

PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI SURAT KELUAR
DAN MASUK BERBASIS WEB PADA IAIN CURUP



OLEH

NAMA : DR. HAMENGKUBUWONO, M. Pd (Ketua)
NIP : 19650826199903 1001

NAMA : DR. RAHMAD HIDAYAT, M.Ag., M.Pd (Anggota)
NIP : 197112111999033 1 004

NAMA : GUNTUR GUNAWAN, M.KOM (Anggota)
NIP : 19800703200901 1 007

DIAJUKAN DALAM PENELITIAN DIPA IAIN CURUP
TAHUN 2019

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) CURUP

TAHUN ANGGARAN
2019

PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI SURAT KELUAR
DAN MASUK BERBASIS WEB PADA IAIN CURUP



OLEH

NAMA : DR. HAMENGKUBUWONO, M. Pd (Ketua)
NIP : 19650826199903 1001

NAMA : DR. RAHMAD HIDAYAT, M.Ag., M.Pd (Anggota)
NIP : 197112111999033 1 004

NAMA : GUNTUR GUNAWAN, M.KOM (Anggota)
NIP : 19800703200901 1 007

DIAJUKAN DALAM PENELITIAN DIPA IAIN CURUP
TAHUN 2019

INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) CURUP

TAHUN ANGGARAN
2019



KATA PENGANTAR KEPALA LP2M

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Alhamdulillah, bersyukur kita kehadiran Allah Yang Maha Kuasa, atas segala perkenaan-Nya, kita semua dapat melakukan kegiatan penelitian yang dimulai dari perancangan sampai penyusunan laporan penelitian.

Peneliti bagi tenaga pengajar adalah suatu aspek kegiatan yang harus dilakukan, ini disebabkan penelitian adalah indikator wajib yang harus dipenuhi dalam kelengkapan kenaikan pangkat dan kumulatif atas prestasi kerja. Oleh karena itu kegiatan penelitian terintegrasi dengan kegiatan pengajaran dan pengabdian masyarakat. Dengan kata lain tenaga pengajar di perguruan tinggi adalah peneliti yang mengajar.

Penelitian yang dilakukan saat ini adalah penelitian kompetitif institusi yang dituangkan dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Institut Agama Islam Negeri Curup tahun anggaran 2019.

Penelitian ini tidak akan berlangsung secara baik tanpa bantuan berbagai pihak. Pada kesempatan ini perkenankan kami menyampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Rektor Institut Agama Islam Negeri Curup yang sudah merestui **DIPA 2019**, kepada pejabat pembuat komitmen yang telah berusaha dan memperjuangkan indikator penelitian untuk DIPA tahun 2019, dan kepada semua pihak yang telah membantu terselenggaranya penelitian ini.

Kritik dan saran berkenaan dengan kegiatan ini sangat diharapkan guna penyempurnaan kegiatan penelitian pada masa yang akan datang. Akhirnya semoga hasil penelitian ini dapat dimanfaatkan secara optimal bagi pihak-pihak yang berkepentingan.

Curup, November 2019

DR. Hendra Harmi, M. Pd.
Nip. 19751108 200312 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur peneliti haturkan atas kehadiran Allah SWT atas segala limpahan rahmad, karunia, idayah dan inayah-Nya sehingga dapat tersusunnya penelitian kelompok ini.

Penelitian ini berjudul “Pengembangan Sistem Informasi Surat Keluar dan Surat Berbasis Web pada IAIN Curup”. Dengan selesainya laporan peneliti ini, peneliti mengucapkan terima kasih kepada:

1. Rektor IAIN Curup yang telah memberikan izin dan mendanai seluruh penelitian ini yang dituangkan dalam Daftar Isian Proyek Anggaran Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN) Curup anggaran 2019.
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.
3. Rekan-rekan anggota peneliti yang telah bekerjasama demi terselesainya penelitian ini.
4. Semua pihak yang telah membantu dan bekerjasama dalam penyelesaian penelitian ini.

Peneliti menyadari bahwa penelitian ini tentunya masih memiliki kelemahan-kelemahan, maka dari itu kritik dan saran yang membangun dari para pembaca sangatlah kami harapkan. Akhirnya semoga hasil penelitian ini dapat bermanfaat bagi para pembaca pada umumnya dan penulis khususnya.

Peneliti II,

Curup, November 2019
Peneliti I,

DR. Rahmad Hidayat, M.Ag., M.Pd
Nip. 197112111999033 1 004

Guntur Gunawan, M. Kom
Nip. 19800703200901 1007

Mengetahui,
Ketua Peneliti,

DR. Hamengkubuwono, M. Pd
Nip. 19650826199903 1001

SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama : Guntur Gunawan, M. Kom
NIP : 198007032009011007
NIDN : 2003078003
Pangkat/Gol.Ruang : Lektor/ III d

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya-benarnya:

1. Penelitian dengan judul “Pengembangan Sistem Informasi Surat Keluar dan Surat Masuk Berbasis Web pada IAIN Curup” adalah penelitian sendiri dan dalam naskah penelitian ini tidak terdapat dalam naskah yang pernah diajukan oleh orang lain dan tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, baik secara keseluruhan ataupun sebagian, kecuali yang secara tertulis dikutip dalam naskah ini dan disebutkan dalam sumber kutipan dan daftar pustaka.
2. Apabila ternyata didalam naskah penelitian ini dapat dibuktikan bahwa terdapat unsur-unsur PLAGIASI, saya bersedia penelitian ini digugurkan serta diproses menurut peraturan yang berlaku.
3. Penelitian ini dapat dijadikan sumber pustaka yang merupakan hak bebas Royalty Non Eksklusif.

Demikianlah surat pernyataan ini di buat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Curup, November 2019
Peneliti I,

Guntur Gunawan, M. Kom
Nip. 19800703200901 1007

HALAMAN PENGESAHAN
PENELITIAN KELOMPOK

1. a. Judul Penelitian : Pengembangan Sistem Informasi Surat Masuk dan Surat Keluar Berbasis Web pada IAIN Curup
- b. Jenis Penelitian : Penelitian dasar dan Interdisipliner
- c. Kategori : Kelompok

2. Peneliti :
 - a. Nama Lengkap : DR. Hamengkubuwono, M. Pd
Nip : 19650826199903 1001
Pangkat/ Golongan : Pembina/ IV A
Jabatan Fungsional : Lektor Kepala
Fakultas/ Jurusan : Tarbiyah
PTAIN : IAIN Curup
 - b. Nama Lengkap : DR. Rahmad Hidayat, M. Ag, M. Pd
Nip : 19800814200901 2 009
Pangkat/ Golongan : Pembina/ IV A
Jabatan Fungsional : Lektor Kepala
Fakultas/ Jurusan : Tarbiyah
PTAIN : IAIN Curup
 - c. Nama Lengkap : Guntur Gunawan, M. Kom
Nip : 19800814200901 2 009
Pangkat/ Golongan : Lektor/ III d
Jabatan Fungsional : Lektor
Fakultas/ Jurusan : Tarbiyah
PTAIN : IAIN Curup

3. Jangka/ Waktu : Mei – November 2019
4. Biaya : Rp. 26.000.000,00

Peneliti II,

DR. Rahmad Hidayat, M.Ag., M.Pd
Nip. 197112111999033 1 004

Curup, November 2019
Peneliti I,

Guntur Gunawan, M. Kom
Nip. 19800703200901 1007

Peneliti III,

DR. Hamengkubuwono, M. Pd
Nip. 19650826199903 1001

Mengetahui,

Dr. Rahmad Hidayat, M.Ag., M.Pd
NIP. 19711211 199903 1 004

Menyetujui,

Dr. Hendra Harmi, M. Pd
Nip. 19751108 200312 1 001

DAFTAR ISI

Kata Pengantar Kepala LP2M	i
Kata Pengantar	iii
Surat Pernyataan Bebas Plagiasi	v
Halaman Pengesahan Penelitian Kelompok	vi
Daftar Isi	viii
Abstrak	x

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang	1
B. Fokus Penelitian	4
C. Rumusan Masalah	5
D. Tujuan Penelitian	5
E. Manfaat Penelitian	5
F. Penelitian yang Relevan.....	6

BAB II KAJIAN TEORI

A. Konsep Dasar Sistem Informasi	7
1. Definisi Sistem Informasi	7
2. Komponen Sistem Informasi	7
3. Tujuan Informasi	8
4. Sistem Informasi Berbasis Web	8
B. Pengertian Web atau Situs	9
C. Database MySQL	10
D. Konfigurasi Website	12
E. Surat Masuk dan Surat Keluar	13

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

A. Metode Penelitian	15
B. Alat dan Bahan Penelitian	16

C. Teknik Pengumpulan Data.....	17
---------------------------------	----

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Profil IAIN Curup	19
B. Analisis Sistem Yang Sedang Berjalan	22
C. Analisis Sistem Usulan	23
D. Tahap Desain	32
1. Diagram Konteks	23
2. DFD (Data Flow Diagram).....	25
3. Struktur File	26
4. Rancangan Struktur Menu dan Submenu	30
5. Flowchart	32
6. Rancangan Antar Muka	35
E. Pengembangan Sistem Surat Masuk dan Surat Keluar	40
F. Pengujian Fungsional Sistem.....	54

BAB V PENUTUP

A. Simpulan	55
B. Saran	55

Daftar Pustaka

LAMPIRAN

Pengembangan Sistem Informasi Surat Keluar dan Surat Masuk Berbasis Web

Guntur Gunawan¹, Hamengkubuwono², Rahmad Hidayat³
^{1,2,3}Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup
¹gunturgunawan@iaincurup.ac.id

Abstrack : Pengolahan surat masuk dan surat keluar yang selama ini dilakukan secara manual, kelemahannya adalah tidak adanya arsip surat secara digital dan keberadaan surat yang tidak pasti apabila surat tersebut sudah didistribusikan ke bagian bagiannya, Adapun permasalahan yang diangkat dalam penelitian ini adalah bagaimana mengembangkan sistem informasi surat masuk dan surat keluar berbasis web. Metode penelitian yang digunakan adalah metode penelitian R and D (Research and Development), yang mana penelitian pengembangan dimulai dari tahap analisis, tahap desain (UML, Flowchart, Rancangan Antar Muka), tahapan pengembangan, tahapan pengujian dan tahapan laporan. Pada penelitian ini pengujian dilakukan hanya pada pengujian fungsional sistem. Hasil dari penelitian ini adalah sebuah produk pengembangan sistem informasi surat masuk dan surat keluar yang dilakukan mulai analisis, tahap desain (UML, Flowchart, Rancangan Antar Muka), tahapan pengembangan, tahapan pengujian dengan pengujian fungsional sistem yang berjalan dengan baik serta tahapan laporan.

Kata Kunci : Pengembangan, Sistem Informasi, Surat masuk dan Surat keluar

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pada saat ini informasi yang dihasilkan sebuah teknologi informasi merupakan sarana atau media informasi yang sangat penting bagi suatu perusahaan dalam skala kecil, sedang ataupun besar yang mana. Pengelolaan data informasi menjadi tolak ukur perusahaan untuk evaluasi dalam kurun waktu jangka yang ditentukan, tanpa sebuah teknologi informasi maka data perusahaan tidak akan tercatat dengan benar dan cepat. Teknologi informasi diharapkan dapat mempermudah dan memperlancar pekerjaan serta tujuannya dapat tercapai secara optimal dan maksimal. Hal demikian merupakan iklim yang positif bagi perkembangan organisasi itu sendiri, dimana masing-masing organisasi ingin maju lebih cepat dan lebih baik dari yang lain.

Teknologi informasi merupakan bagian dari system informasi yang mana sistem informasi merupakan sebuah kombinasi dari teknologi informasi dan aktivitas orang yang menggunakan teknologi itu untuk mendukung operasi dan manajemen yang membentuk sistem guna mendapatkan sebuah informasi yang dibutuhkan. Disebut sebagai sebuah system karena komposisi ini juga memerlukan komponen-komponen yang dibutuhkan untuk mendukung kombinasi kerja itu. Komponen-komponen itu bekerja dengan saling berinteraksi untuk membentuk sebuah kesatuan sistem, yang mana nantinya bisa menghasilkan informasi yang bisa digunakan sebagai bahan pertimbangan untuk mengambil keputusan.

Selain itu, Teknologi Informasi (TI) yang kini berkembang amat pesat, tak bisa dipungkiri memberikan kontribusi yang signifikan terhadap seluruh proses globalisasi ini. Teknologi Informasi (TI) telah mengubah wajah ekonomi konvensional yang lambat dan mengandalkan interaksi sumber daya fisik secara lokal menjadi ekonomi digital yang serba cepat dan mengandalkan interaksi sumber daya informasi secara global.

Peran teknologi informasi terhadap kemajuan organisasi sudah tidak diragukan lagi. Dengan dukungan teknologi informasi yang baik maka sebuah

organisasi akan memiliki berbagai keunggulan yang kompetitif sehingga mampu bersaing dengan perusahaan lain begitu juga pengaruhnya dengan kehidupan masyarakat yang dapat merubah sebuah kebudayaan.

Budaya hidup masyarakat seluruh dunia dalam menjalankan aktifitas sehari-hari telah berubah dengan adanya Perkembangan teknologi informasi. Keberadaan dan peranan teknologi informasi di sektor kehidupan tanpa sadar telah membawa dunia memasuki era baru globalisasi lebih cepat dari yang dibayangkan semula. Penggabungan antara teknologi komputer dan teknologi komunikasi telah menghasilkan suatu revolusi di bidang sistem informasi. Data atau informasi yang pada zaman dulu harus memakan waktu berhari-hari untuk diolah sebelum dikirim ke sisi lain dunia, saat ini dapat dilakukan dalam hitungan detik.

Perubahan metode pelayanan dari sistem manual ke sistem digital/ online juga disebabkan oleh semakin meningkatnya kuantitas atau jumlah pelanggan/ masyarakat yang harus dilayani oleh sebuah institusi. Institusi-institusi yang memberikan pelayanan seperti pemerintah, organisasi di luar pemerintah seperti dunia industri, perbankan dan perguruan tinggi telah berusaha memanfaatkan teknologi informasi tersebut untuk memberikan pelayanan yang maksimal kepada pelanggannya. Institusi-institusi tersebut menyadari bahwa pola pelayanan yang dulu mereka gunakan sudah tidak mungkin lagi diterapkan pada saat ini. Hal ini berhubungan dengan penghematan biaya operasional, penghematan waktu, dan pemberian pelayanan yang berkualitas kepada masyarakat/ pelanggan. Bentuk pelayanan yang sebelumnya mereka berikan hanya melalui sistem manual, sekarang sudah beralih kepada penggunaan teknologi informasi yang cepat dan akurat.

Institusi-institusi ini menyadari bahwa penggunaan teknologi informasi dalam memberikan pelayanan sangat penting dan bermanfaat bagi mereka dan terutama bagi masyarakat/ pelanggan. Selain penghematan biaya dan kecepatan dalam mengakses data, menggunakan teknologi informasi dalam bidang pelayanan juga bisa meningkatkan transparansi dan kontrol, meningkatkan akuntabilitas penyelenggaraan pelayanan, serta memudahkan para pelanggan

untuk mendapatkan pelayanan yang lebih baik, cepat dan akurat¹, termasuk dalam hal pengolahan surat keluar dan surat masuk.

Pengelolaan surat merupakan hal yang penting bagi sebuah organisasi. Melalui surat setiap bagian dari organisasi baik yang berada di dalam maupun di luar organisasi melakukan komunikasi. Surat yang terdapat pada organisasi tersebut berupa surat masuk dan surat keluar. Berbagai informasi penting mengenai kegiatan organisasi disampaikan kepada pihak-pihak yang membutuhkan melalui surat.

Surat adalah sebuah alat komunikasi tertulis yang digunakan oleh pengirim untuk mengirimkan berita atau informasi kepada penerima. Surat juga memiliki fungsi dokumentasi yang berisi rekaman tentang aktivitas suatu organisasi. Surat pula dapat dijadikan sebuah bukti atau dasar untuk melakukan tindakan tertentu karena memiliki tanda keabsahan perintah yang kuat, yaitu tanda tangan pembuatnya. Oleh karena itu penanganan pengelolaan surat perlu mendapatkan perhatian yang tinggi, terutama pada kegiatan pengarsipan untuk menjaga agar surat dapat digunakan kapan saja

Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup adalah salah satu organisasi yang besar yang memiliki satuan satuan kerja tersendiri yang bertanggung jawab penuh sesuai dengan pekerjaannya masing-masing, termasuk dalam hal pengolahan surat keluar dan surat masuk. Sinergisitas antara bagian rektorat, yaitu rektor, wakil rektor I (WR-I) bidang akademik, wakil rektor II (WR-II) bidang administrasi, kepegawaian dan keuangan dan wakil rektor III (WR-III) bidang mahasiswa serta fakultas, program studi dan semua pihak terkait baik pihak dalam maupun luar menjadikan IAIN Curup menjadi kampus yang terdepan. Sinergi yang baik dapat terwujud dengan adanya komunikasi yang baik antara satu dengan yang lainnya. Salah satu komunikasi yang baik dapat dilihat dengan proses pengolahan surat keluar dan surat masuk.

Namun saat ini dalam pelaksanaan pengelolaan surat banyak mengalami masalah. Wawancara dengan marmoko salah seorang dibagian kepegawaian yang bertugas mengatur surat keluar dan masuk, beliau mengatakan

¹ Richardus, *Manajemen Sistem Informasi dan Teknologi*, (Jakarta: PT elex Media komputindo,2000), hal. 1.

“Surat masuk yang diterima kemudian dilihat kemana tujuan surat tersebut apakah berkaitan dengan akademik, keuangan dan kepegawaian atau kemahasiswaan. Untuk surat yang berkaitan dengan akademik disposisi surat ditujukan ke waresk I, berkaitan dengan keuangan dan kepegawaian disposisi ditujukan ke waresk II dan yang berkaitan dengan mahasiswa disposisi ditujukan ke waresk III, setelah diterima oleh waresk I, II atau III surat masuk diteruskan ke rektor untuk ditindak lanjut atau bisa juga ditindak lanjut sebatas rektor. Permasalahannya surat dari waresk atau pun rektor untuk ditindak lanjut sering terjadi miskomunikasi dalam artian surat itu tidak kembali lagi ke bagian kepegawaian untuk diteruskan. Untuk bulan April 2019 surat yang masuk ada 30 surat, sampai 3 atau 4 surat yang tidak tahu dimana rimbanya. Pada saat keberadaan surat tidak diketahui surat bisa dipastikan hilang dan kepegawaian tidak memiliki arsip digitalnya. (Marmoko: 1/5/2019:09.00Wib)”

Berdasarkan hasil wawancara dapat disimpulkan permasalahannya adalah ada terjadinya miskomunikasi mengenai keberadaan surat dan arsip digital yang tidak bisa menyimpan surat tersebut. Berdasarkan permasalahan di atas peneliti tertarik untuk melakukan penelitian yang berjudul “Sistem Informasi Pengelolaan Surat Keluar dan Masuk Berbasis Web Pada IAIN CURUP”.

B. Fokus Penelitian

Agar dalam pengerjaan penelitian ini dapat lebih terarah, maka pembahasan penulisan ini difokuskan pada ruang lingkup pembahasan sebagai berikut:

1. Sistem yang diberikan berupa menu login masing-masing admin, operator surat keluar dan masuk, operator disposisi, pimpinan.
2. Sistem ini akan diimplementasikan menggunakan PHP sebagai *Programming Language* dengan MySQL sebagai *Database Management System (DBMS)*.
3. Sistem ini digunakan hanya digunakan untuk pengelolaan surat keluar dan masuk pada Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup.

C. Rumusan Masalah

Permasalahan yang akan dipecahkan dalam kegiatan ini dapat dirumuskan adalah bagaimana mengembangkan Sistem Informasi Pengelolaan Surat Keluar dan Masuk Berbasis Web Pada IAIN CURUP?

D. Tujuan Penelitian

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengembangkan Sistem Informasi Pengelolaan Surat Keluar dan Masuk Berbasis Web Pada IAIN CURUP.

E. Manfaat Penelitian

Adapun manfaat yang akan diperoleh dari hasil penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Teoritis

Adapun manfaat secara praktis:

Dari hasil penelitian dan perancangan sistem informasi pengelolaan surat masuk dan surat keluar ini diharapkan dapat bermanfaat dan dijadikan bahan pertimbangan lembaga dalam upaya membantu dan memperbaiki masalah terkait dengan sistem informasi pengelolaan surat masuk dan surat keluar pada IAIN Curup.

2. Akademis

Adapun manfaat akademis:

- a. Pengembangan ilmu, Menjadi suatu ilmu terapan yang didapatkan secara teori dan praktek dalam memajukan ilmu sistem informasi persediaan yang selanjutnya diterapkan kedalam dunia kerja yang terkomputerisasi
- b. Penulis, Menambah masukan baik dalam nilai bahasan sistem informasi maupun bahasan ilmu pergudangan serta menambah wawasan bagi penulis dalam mengaplikasikan ilmu yang telah didapatkan.

F. PENELITIAN RELEVAN

Berbagai penelitian mengenai sistem informasi surat keluar dan surat masuk. Penelitian yang sejenis mengenai sistem informasi surat keluar dan surat masuk antara lain adalah sebagai berikut:

1. Perancangan Sistem Informasi Pengelolaan Arsip Surat Masuk dan Surat Keluar Menggunakan *Framework CodeIgniter* (Aji Prihartantyasto 2016). Hasilnya adanya pemikiran bagi pengembangan suatu sistem yang efektif serta dianggap mampu membantu dalam menangani proses administrasi data surat yang meliputi penyimpanan, perubahan serta ketepatan dan kecepatan dalam penyajiannya. Perangkat lunak yang dibangun merupakan perangkat lunak yang berbasis *web* dan dibangun dengan menggunakan bahasa pemrograman *PHP* dengan menggunakan *framework CodeIgniter* dan *MySQL* sebagai *DBMS*
2. SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI SURAT MASUK DAN SURAT KELUAR PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KOTA SEMARANG (Arum Tungga Dewi Santosa), Metode penelitian yang dilakukan adalah studi lapangan meliputi observasi dan wawancara, serta melakukan studi kepustakaan. Metode pengembangan sistem yang digunakan adalah SDLC (System Development Life Cycle). Sistem ini menggunakan bahasa pemrograman Java GUI dan database MySQL. Dari hasil analisa, dapat diketahui instansi membutuhkan sistem yang baru untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam proses pengagandaan surat masuk dan surat keluar.
3. Perancangan Aplikasi Surat Masuk Dan Surat Keluar Pada PT. PLN (Persero) Wilayah Suluttenggo (Sandy Ferdinandus dkk), Hasil dari penelitian ini adalah Perancangan Aplikasi Surat Masuk dan Surat Keluar Pada PT. PLN (Persero) Wilayah Suluttenggo, dan dapat disimpulkan bahwa dalam perancangan aplikasi ini memberikan banyak kemudahan dalam proses pengelolaan surat

BAB II KAJIAN TEORI

A. Konsep Dasar Sistem Informasi

1. Definisi Sistem Informasi

Menurut Mulyanto sistem informasi adalah suatu komponen yang terdiri dari manusia, teknologi informasi, dan prosedur kerja yang memproses, menyimpan, menganalisis, dan menyebarkan informasi untuk mencapai suatu tujuan².

Menurut James dan Mulyanto sistem informasi adalah kombinasi antara prosedur kerja, informasi, orang dan teknologi informasi yang diorganisasikan untuk mencapai tujuan dalam sebuah organisasi³.

2. Komponen Sistem Informasi

Menurut Jogiyanto dalam bukunya Yakub. "Sistem informasi merupakan sebuah susunan yang terdiri dari beberapa komponen atau elemen. Komponen sistem informasi disebut dengan istilah blok bangunan (*building block*). Komponen sistem informasi tersebut terdiri dari blok masukan (*input block*), blok model (*model block*), blok keluaran (*output block*), blok teknologi (*technology block*), dan basis data (*database block*)"⁴

1) Blok Masukan (*Input Block*)

Input memiliki data yang masuk kedalam sistem informasi. Juga metode- metode untuk menangkap data yang dimasukkan.

2) Block Model (*Model Block*)

Blok ini terdiri dari kombinasi prosedur, logika, dan model matematik yang akan memanipulasi data input dan data yang tersimpan dibasis data.

3) Blok Keluaran (*Output Block*)

² Agus Mulyanto, *Sistem Informasi Konsep Dan Aplikasi*, (Yogyakarta, Pustaka Pelajar, 2009) hal 20.

³ *Ibid*, hal 28.

⁴ Yakub, *Pengantar Sistem Informasi*, (Yogyakarta, Graha Ilmu, 2012), hal 20.

Produk dari sistem informasi adalah keluaran yang merupakan informasi yang berkualitas dan dokumentasi yang berguna untuk semua tingkatan manajemen serta semua pemakai sistem.

4) Blok Teknologi (*Technology Block*)

Teknologi digunakan untuk menerima input, menyimpan, mengakses data, menghasilkan dan mengirimkan keluaran dari sistem secara keseluruhan. Teknologi terdiri dari tiga bagian utama, yaitu teknisi (*brainware*), perangkat lunak (*software*), dan perangkat keras (*hardware*).

5) Blok Basis Data (*Database Block*)

Basis data (*database*) merupakan kumpulan data yang saling berhubungan satu dengan yang lainnya, tersimpan diperangkat keras komputer dan digunakan perangkat lunak (*software*) untuk memanipulasinya

3. Tujuan Informasi

Suatu sistem informasi pasti mempunyai tujuan atau sasaran. Jika suatu sistem informasi tidak memiliki tujuan atau sasaran, maka operasi sistem tidak akan ada gunanya. Sasaran dari sistem sangat menentukan sekali menentukan sekali masukan yang dibutuhkan oleh sistem serta keluaran yang dihasilkan.

Suatu sistem dikatakan berhasil mengenai sasaran atau tujuannya. Menurut Barry E. Cushiang, tujuan sistem informasi yaitu kegunaan (*usefulness*), ekonomi (*economic*), keandalan (*reability*), pelayanan langganan (*customer service*), kesederhanaan (*simplicity*), fleksibilitas (*fleksibility*)⁵.

4. Sistem Informasi Berbasis Web

Sistem informasi berbasis web adalah aplikasi yang dibuat berbasis web. Aplikasi ini juga di dalamnya sudah terdapat basis data untuk mengelola suatu data tertentu.⁶

⁵ Mustakini, *Sistem Teknologi Informasi*, (Yogyakarta, Andi Offset, 2008) hal 33.

⁶ Budi Raharjo, *Memahami Teknologi Informasi*, (Jakarta, Elex Media Koputindo, 2002), hal 6

B. Pengertian Web atau Situs

Website atau situs dapat diartikan sebagai kumpulan halaman halaman yang digunakan untuk menampilkan informasi, teks, gambar diam atau bergerak, animasi, suara, dan atau gabungan dari semuanya itu, baik yang bersifat statis maupun dinamis yang membentuk satu rangkaian bangunan yang saling berkait dimana masing masing dihubungkan dengan jaringan jaringan halaman⁷

Unsur-Unsur Website

Untuk menyediakan keberadaan sebuah website, maka harus tersedia unsur-unsur penunjangnya, adalah sebagai berikut :

- a. Nama domain (domain name atau URL - *Uniform Resource Locator*).

Pengertian nama domain atau biasa disebut dengan Domain Name atau URL adalah alamat unik di dunia internet yang digunakan untuk mengidentifikasi sebuah website, atau dengan kata lain domain name adalah alamat yang digunakan untuk menemukan sebuah website pada dunia internet. Contoh <http://www.unsri.ac.id/> dan <http://www.detik.com/>. Nama domain diperjualbelikan secara bebas di internet dengan status sewa tahunan. Nama domain sendiri mempunyai identifikasi ekstensi atau akhiran sesuai dengan kepentingan dan lokasi keberadaan website tersebut, contoh nama domain berekstensi lokasi negara Indonesia adalah [co.id](http://www.co.id) (untuk nama domain website perusahaan), [ac.id](http://www.ac.id) (nama domain website pendidikan), [go.id](http://www.go.id) (nama domain website instansi pemerintahan), [or.id](http://www.or.id) (nama domain website organisasi)

- b. Rumah Tempat Website (*Web Hosting*)

Pengertian Web Hosting dapat diartikan sebagai ruangan yang terdapat dalam harddisk tempat menyimpan berbagai data, file, gambar dan lain sebagainya yang akan ditampilkan di website. Besarnya data yang bisa dimasukkan tergantung dari besarnya web

⁷ Surajino, *Pembelajaran Berbasis Web*, (Bandung, Informatika ITB, 2008), hal 8.

hosting semakin besar pula data yang dapat dimasukkan dan ditampilkan dalam website. Web Hosting juga juga diperoleh dengan menyewa besarnya hosting ditentukan ruangan harddisk dengan ukuran MB (Mega Byte) atau GB (Giga Byte). Lama penyewaan web hosting rata rata dihitung per tahun. Penyewaan hosting dilakukan dari perusahaan perusahaan penyewa web hosting yang banyak dijumpai baik di Indonesia maupun luar negeri.

c. Bahasa Program (*Script Program*)

Bahasa program adalah bahasa yang digunakan untuk menerjemahkan setiap perintah dalam website pada saat diakses. Jenis bahasa program sangat menentukan statis, dinamis, atau interaktifnya sebuah website. Semakin banyak ragam bahasa program yang digunakan maka akan terlihat website semakin dinamis dan interaktif serta terlihat bagus. Beragam bahasa program saat ini telah hadir untuk mendukung kualitas website. Jenis jenis bahasa program yang banyak dipakai para desainer website antara lain HTML, ASP, PHP, JSP, Java Scripts, Java Applets, dan sebagainya. Bahasa dasar yang dipakai setiap situs adalah HTML, sedangkan PHP, ASP, JSP dan lainnya merupakan bahasa pendukung yang bertindak sebagai pengatur dinamis, dan interaktifnya situs. Bahasa program ASP, PHP, JSP atau lainnya bisa dibuat sendiri. Bahasa program ini biasanya digunakan untuk membangun portal berita, artikel, forum diskusi, buku tamu, anggota organisasi, email, mailing list, dan lain sebagainya yang memerlukan update setiap saat.

C. Database Mysql

Sistem manajemen database MySQL sangat populer belakangan ini. Hal ini berlaku bagi pengguna Linux maupun Windows. Keberadaan dan keunggulan MySQL di sektor komersial sekarang makin tidak terbantahkan. Salah satu alasan mengapa MySQL menjadi menu utama para pengembang perangkat lunak adalah MySQL cepat dan sangat mudah diadministrasi. Program-program berbasis MySQL ditulis dalam

banyak bahasa. MySQL merupakan bahasa yang paling populer untuk digunakan dengan web server dalam membangun situs web dinamis berbasis database.

Dengan makin meningkatnya popularitas MySQL, para penggunanya sering mengajukan banyak pertanyaan spesifik yang perlu dijawab. Inilah tujuan Buku Pemrograman Database Menggunakan MySQL ini, yang dirancang sebagai referensi cepat untuk mencari solusi-solusi atau teknik-teknik untuk menjawab banyak pertanyaan spesifik ketika menggunakan MySQL.

Buku Pemrograman Database Menggunakan MySQL ini bersifat teknis yang memuat banyak instruksi praktis yang dapat Anda ikuti untuk mengembangkan kode sendiri. Buku Pemrograman Database Menggunakan MySQL ini ditulis dengan format pendekatan permasalahan dan penyelesaian, yang memuat banyak sub-sub bab pendek yang menjelaskan bagaimana menuliskan sebuah query dan menerapkan suatu teknik untuk menyelesaikan permasalahan yang sedang dibahas.

Beberapa hal yang akan Anda pelajari dari Buku Pemrograman Database Menggunakan MySQL ini mencakup bagaimana menggunakan SQL untuk memilih, mengurutkan, dan menyimpulkan rekaman-rekaman data, bagaimana mencari kecocokan atau ketidakcocokan antar rekaman pada dua tabel, bagaimana melakukan sebuah transaksi, bagaimana menentukan interval antar tanggal atau waktu, mencakup pula perhitungan usia, bagaimana menghapus rekaman duplikat, bagaimana menggunakan teknik pencocokan pola untuk format tanggal dan waktu, dan bagaimana menyalin sebuah tabel.

Topik-topik yang dirangkum dalam Buku Pemrograman Database menggunakan MySQL ini adalah sebagai berikut:

- Pengantar MySQL
- Dasar Teknik Pemilihan Rekaman
- Bekerja dengan String

- Bekerja dengan Tanggal dan Waktu
- Pengurutan Hasil Query
- Menghasilkan Kesimpulan
- Menghasilkan dan Menggunakan Runtun
- Menggunakan Multi Tabel.⁸

D. Konfigurasi Website

1. Desain Website

Setelah melakukan penyewaan domain name dan web hosting serta penguasaan bahasa program, unsur website yang penting adalah dan utama adalah desain. Desain website menentukan kualitas dan keindahan sebuah website. Untuk membuat website biasanya dapat dilakukan sendiri atau menyewa jasa website designer. Perlu diketahui bahwa kualitas situs sangat ditentukan oleh kualitas designer.

2. Publikasi Website

Keberadaan situs tidak ada gunanya dibangun tanpa dikunjungi atau dikenal oleh pengunjung internet. Untuk mengenalkan situs kepada masyarakat memerlukan apa yang disebut publikasi atau promosi. Publikasi situs di masyarakat dapat dilakukan dengan berbagai cara seperti dengan pamflet, selebaran, baliho dan lain sebagainya, tapi cara ini bias dikatakan masih kurang efektif dan sangat terbatas. Cara yang biasanya dilakukan dan paling efektif dengan tak terbatas ruang atau waktu adalah publikasi langsung di internet melalui search engine seperti yahoo, google, dan sebagainya. Cara publikasi di search engine ada yang gratis dan ada pula yang membayar, yang gratis biasanya terbatas dan cukup lama untuk bias masuk dan dikenali di search engine terkenal seperti yahoo dan google. Cara efektif publikasi adalah dengan membayar walaupun harus sedikit mengeluarkan biaya, akan tetapi situs dapat cepat masuk ke search engine dan dikenal oleh pengunjung.

⁸ R.H.Sianipar, Pemrograman Database Menggunakan Mysql, (Yogyakarta, Andi, 2016), hal 1.

3. Pemeliharaan Website

Untuk mendukung kelanjutan dari situs diperlukan pemeliharaan setiap waktu sesuai yang diinginkan seperti penambahan informasi, berita, artikel, link, gambar dan lain sebagainya, tanpa pemeliharaan yang baik situs akan terkesan membosankan atau monoton juga akan segera ditinggalkan pengunjung.

Pemeliharaan situs dapat dilakukan per periode tertentu seperti tiap hari, tiap minggu, atau sebulan sekali secara rutin atau secara periodik tergantung kebutuhan. Pemeliharaan rutin biasanya dipakai oleh situs situs berita, penyedia artikel, organisasi atau lembaga pemerintah, sedangkan pemeliharaan periodik biasanya untuk situs situs penjualan, dan sebagainya.

E. Surat Masuk dan Surat Keluar

Surat merupakan salah satu sara komunikasi secara tertulis yang berbentuk lembaran kertas yang memuat suatu informasi yang hendak disampaikan oleh seseorang kepada orang lain. Informasi tersebut dapat berupa pemberitahuan, pertanyaan, permintaan, laporan, peringatan, dan sebagainya. Selain sebagai alat komunikasi, surat juga dapat berfungsi sebagai:

- a. Alat bukti tertulis, misalnya surat perjanjian, surat keputusan, dan sebagainya.
- b. Alat pengingat, misalnya surat yang telah diarsipkan.
- c. Dokumentasi historis, misalnya surat dalam arsip lama yang digunakan kembali untuk penyelidikan mengenai masa lalu.
- d. Pedoman tindakan, misalnya surat perintah, surat tugas, surat edaran, dan sebagainya.
- e. Jaminan keamanan, misalnya surat keterangan jalan.
- f. Duta atau wakil organisasi, maksudnya surat mencerminkan keadaan mentalitas, jiwa, dan kondisi intern dari organisasi yang mengeluarkannya. Surat-surat yang dikirim oleh suatu kantor sering merupakan satu-satunya hubungan kantor yang satu dengan kantor yang lain. Karena itu, perlu sekali surat dirumuskan dan ditata sedemikian rupa sehingga menciptakan kesan baik dan berwibawa.

Surat masuk adalah semua jenis surat yang diterima dari instansi lain maupun dari perorangan, baik yang diterima melalui pos (kantor pos) maupun yang diterima dari kurir (pengiriman surat) dengan mempergunakan buku pengiriman. Surat keluar adalah surat yang lengkap (bertanggal, bernomor, berstempel dan telah ditandatangani oleh pejabat yang berwenang) yang dibuat oleh instansi atau lembaga lain. Surat keluar adalah surat yang akan dikeluarkan oleh organisasi/ instansi yang ditujukan ke organisasi lain di luar organisasi itu sendiri. Surat keluar adalah surat yang dikeluarkan oleh organisasi atau instansi yang ditujukan kepada organisasi/ perorangan di luar organisasi tersebut⁹.

Arsip adalah naskah atau dokumen sebagai pusat ingatan dari berbagai kegiatan atau organisasi dimana naskah tersebut disimpan sebaik mungkin secara sistematis di tempat yang telah disediakan agar lebih mudah dicari apabila diperlukan kembali¹⁰.

⁹ Wursanto, H.1991. *Pembimbing Administrasi dan Surat-menyurat*. Jogyakarta

¹⁰ Sapto , M, 2014. “ Bangun Sistem Informasi Disposisi Surat Berbasis *Web* (Studi Kasus Kementerian Pekerjaan Umum)” : Semarang

BAB III

METEDOLOGI PENELITIAN

A. Metode Penelitian

Penelitian ini bertujuan untuk mengembangkan produk berupa system informasi surat keluar dan masuk untuk membantu pengolahan surat masuk dan keluar pada IAIN Curup. Penelitian ini termasuk ke dalam penelitian *Research and Development* (R & D). Metode penelitian ini digunakan untuk menghasilkan produk tertentu dan mengkaji keefektifan produk tersebut.

Research and Development (R & D) merupakan suatu proses atau langkah- langkah untuk mengembangkan suatu produk baru atau menyempurnakan produk yang telah ada yang dapat dipertanggungjawabkan. Menurut Sukmadinata (2011), produk tersebut tidak selalu berbentuk benda atau perangkat keras seperti buku, modul alat bantu pembelajaran di kelas atau di laboratorium, tetapi dapat juga berupa perangkat lunak atau program komputer, model pendidikan, pembelajaran, atau pelatihan.

Borg & Gall mendefinisikan hal ini dengan kalimat, "Educational research and development (R&D) is a process used to develop and validate educational products."¹¹ Sedangkan menurut sumber lain, metode penelitian dan pengembangan adalah metode penelitian yang digunakan untuk menghasilkan produk tertentu, dan menguji keefektifan produk tersebut¹²

Langkah-Langkah Penelitian

Metode *Research and Development* yang diungkapkan Borg dan Gal¹³ terbagi atas beberapa tahapan, diantaranya

1. Penelitian dan pengumpulan data (*research and information collecting*).
2. Perencanaan (*planning*).
3. Pengembangan draf produk (*develop preliminary form of product*).
4. Uji coba lapangan awal (*preliminary field testing*).

¹¹ Borg & Gall, 1979, *Educational Research An Introduction (3rd ed.)*. New York Longman.

¹² Sugiono, 2009, *Metode Penelitian Kualitatif, Kuantitatif dan R and D*, (Bandung, alfabeta), hal 297

¹³ *ibid*, hal 784

5. Merevisi hasil uji coba (*main product revision*).
6. Uji coba lapangan (*main field testing*).
7. Penyempurnaan produk hasil uji lapangan (*operasional product revision*).
8. Uji Pelaksanaan lapangan (*operasional field testing*).
9. Penyempurnaan akhir produk (*final product revision*).
10. Diseminasi dan implementasi (*dissemination and implementation*).

Dalam penelitian ini, proses rekayasa perangkat lunak sangat dominan sehingga perlu adanya penyesuaian. Hal ini sesuai dengan tahapan yang di kemukakan oleh Martin Fowler (2004:28) yang mengungkapkan, untuk membuat perangkat lunak kita harus melalui tahapan analisis persyaratan, desain, coding, dan testing. Melalui kolaborasi kedua tahap tersebut sehingga menghasilkan tahapan penelitian yang sesuai dengan rumusan dan tujuan penelitian yaitu:

1. Tahap Analisis
2. Tahap desain
 - a. UML
 - b. Flowchart
 - c. Rancangan antar muka
3. Tahap pengembangan
4. Tahap Pengujian
5. Tahap laporan

Pada tahap desain uml digantikan dengan diagram konteks untuk gambaran sistem secara umum dan DFD untuk gambaran sistem secara detail. Pengujian sistem sebatas pengujian fungsional sistem.

B. Alat dan Bahan Penelitian

Untuk melakukan sebuah penelitian, dibutuhkan alat dan bahan sebagai penunjang penelitian itu sendiri. Untuk mendukung jalannya penelitian ini digunakan perangkat keras dan perangkat lunak.

1. Alat Penelitian
 - a. Perangkat keras (*hardware*) adalah peralatan dalam komputer yang secara fisik dapat dilihat. Dalam sistem komputer, perangkat keras

dapat dibagi dalam empat bagian, yaitu unit masukan, unit keluaran, unit pengolah dan unit penyimpanan. Dalam pembangunan sistem ini, spesifikasi minimum perangkat keras yang digunakan adalah:

- a) RAM 1GB.
- b) Prosesor intel Core 2 Duo.
- c) HDD 320 GB.
- d) Keyboard.
- e) Monitor.
- f) Mouse.

b. Perangkat lunak dalam sistem komputer merupakan serangkaian perintah dengan aturan tertentu yang mengatur operasi perangkat keras. Perangkat lunak terdiri atas tiga bagian, yaitu sistem operasi, bahasa pemrograman dan program aplikasi yang merupakan faktor penunjang dari sistem komputer.

Perangkat lunak yang digunakan untuk membangun sistem ini adalah:

- a) Web server, yaitu Apache Web Server.
- b) Database server, yaitu MySQL.
- c) Program untuk menulis kode-kode atau perintah-perintah, yaitu Adobe Dreamweaver dan Notepad++.
- d) Web browser (Mozilla Firefox, Internet Explorer, Opera, dll.).
- e) Sistem Operasi Windows Vista service pack 1.

2. Bahan Penelitian

Adapun bahan penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah:

1. Data surat keluar dan masuk di bagian rektorat
2. Dokumen berupa surat masuk dan keluar yang dibutuhkan .

C. Teknik Pengumpulan Data.

Dalam mengumpulkan data, digunakan teknik studi pustaka dan teknik wawancara. Pada studi pustaka digunakan beberapa referensi untuk mempertajam pengetahuan yang akan dijadikan penelitian.

Sedangkan teknik wawancara, dilakukan untuk mencari data dan informasi yang dibutuhkan dalam penelitian, adapun wawancara yang

dilakukan lebih menitikberatkan pada kelemahan-kelemahan pada system yang lama.

D. Analisis Data

Hasil rancangan dan pembuatan program diuraikan dan dijelaskan secara deskriptif naratif (gambaran secara umum). Penafsiran dan penarikan kesimpulan dilakukan berdasarkan setiap langkah pembuatan program. Simpulan akhir ditentukan oleh berhasil tidaknya program dijalankan sesuai dengan rancangan.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Profil IAIN Curup

IAIN Curup lahir melalui sejarah yang cukup panjang. Mulanya adalah Fakultas Syari'ah IAIN Raden Fatah Curup yang berstatus sebagai fakultas jauh dari IAIN Raden Fatah Palembang atau dengan kata lain IAIN Raden Fatah cabang Palembang di Curup. Sementara itu IAIN Raden Fatah Palembang sendiri merupakan cabang IAIN Sunan Kalijaga Yogyakarta. Gagasan pendirian Fakultas Syari'ah ini diawali dengan pembentukan Panitia Persiapan Pendirian Fakultas Syari'ah IAIN Raden Fatah Cabang Curup tanggal 21 Oktober 1962. Susunan kepanitiaan tersebut terdiri atas pelindung, penasehat, ketua I, ketua II, sekretaris I, sekretaris II, bendahara, pembantu, dan seksi-seksi. Pendirian fakultas ini antara lain memperoleh support dari Prof. Dr. MR. Hazairin; HM. Husein, Gubernur Sumatera Selatan; Prof. Dr. Ibrahim Husein.

Pasca dibentuknya Panitia Persiapan Pendirian Fakultas Syari'ah IAIN Raden Fatah Cabang Curup, maka segera disusul dengan didirikannya Yayasan Taqwa Palembang Cabang Curup. Gagasan pendirian fakultas Syari'ah ini memperoleh sambutan hangat dan semangat dari seluruh lapisan masyarakat Curup. Dengan dukungan banyak pihak, pada tahun 1963 tekat bulat Yayasan Taqwa Palembang Cabang Curup mendirikan Fakultas Syari'ah dengan menyangand status swasta. Fakultas Syari'ah yang baru lahir ini dipimpin oleh Drs. A. Zaidan Djauhari sebagai Dekan dan Drs. Djam'an Nur sebagai Wakil Dekan.

Hampir bersamaan dengan perubahan status IAIN Raden Fatah Palembang dari cabang IAIN Sunan Kalijaga Yogyakarta menjadi IAIN yang berdiri sendiri, Fakultas Syari'ah IAIN Raden Fatah Curup juga diganti menjadi Fakultas Ushuluddin, bersamaan dengan itu pula berdiri Fakultas Syari'ah IAIN raden Fatah di Bengkulu. Pada tahun 1964 dengan datangnya Surat Keputusan Menteri Agama RI No. 86 Tahun 1964, Fakultas Ushuluddin yang semula berstatus swasta berubah menjadi Negeri. Unsur pimpinan saat itu

adalah KH. Amin Addary sebagai Dekan, Drs. Djam'an Nur sebagai Wakil Dekan I dan III, M. Yusuf Rachim, SH. sebagai Wakil Dekan II dan IV. SK perubahan status dari swasta menjadi negeri di atas disusul dengan penerbitan Surat Keputusan Menteri Agama No. 87 Tahun 1964 yang menyatakan bahwa Fakultas Ushuluddin Raden Fatah Curup merupakan bagian tidak terpisahkan dari IAIN (Al-Jami'ah Al-Islamiyyah Al-Hukumiyyah) Raden Fatah yang berkedudukan di Ibukota Propinsi Sumatera Selatan, yaitu Palembang.

Eksistensi Fakultas Ushuluddin IAIN Raden Fatah Curup memberikan makna berarti bagi perkembangan peradaban Islam di Kabupaten Rejang Lebong, terutama bagi pembangunan bidang keagamaan. Fakultas Ushuluddin ini juga memperoleh apresiasi dan dukungan menggembarakan dari pemerintah daerah Rejang Lebong. Salah satu bukti kongkrit perhatian Pemda terhadap fakultas ini adalah bantuan yang diberikan oleh Bupati Rejang Lebong Syarifuddin Abdullah pada tahun 1964, yaitu berupa Mobil Jeep Land Rover, uang rutin setiap bulan Rp. 10.000, bensin premium 15 liter setiap hari, mesin ketik dan seperangkat perabotan tamu dan pimpinan. Nampaknya bantuan tersebut tidak hanya berlaku semasa Bupati Syarifuddin Abdullah saja. Ketika tahun 1967 jabatan Bupati di tangan Drs. Mahally, Fakultas Ushuluddin tidak hanya memperoleh bantuan rutin berupa uang dan bensin, tetapi juga sebidang tanah seluas hampir 2 hektar di Dusun Curup untuk pembangunan gedung baru yang lebih memadai.

Dalam perjalanan sejarahnya, gedung perkuliahan Fakultas Ushuluddin IAIN Raden Fatah Curup mengalami beberapa kali perpindahan. Pada tahun 1963 hingga 1964 menempati gedung sekolah Pendidikan Guru Agama Negeri (PGAN) Curup yang berlokasi di Talang Rimbo Curup (Sekarang MAN Curup). Dari tahun 1965 hingga 1968 menggunakan bangunan gedung yang saat ini menjadi lokasi Rumah Sakit Umum Daerah Curup di jalan Dwi Tunggal. Tahun 1969 hingga tahun 1981 menempati gedung Yayasan Rejang Setia bekas sekolah Belanda (HIS) di Jalan Setia Negara (yang Sekarang Gedung Pascasarjana IAIN Curup). Sejak tahun 1982 Fakultas Ushuluddin bisa bernafas lega karena menempati bangunan sendiri bantuan pemerintah di Jl. Dr. AK. Gani Curup hingga sekarang.

Seiring dengan progresifitas dan dinamika zaman, maka banyak perubahan kebijakan atau lahirnya kebijakan-kebijakan baru di pusat pemerintahan yang berimbas ke daerah-daerah. Salah satu perubahan tersebut adalah dalam dunia pendidikan, khususnya lembaga-lembaga pendidikan tinggi agama yang diselenggarakan oleh Departemen Agama. Dengan lahirnya peraturan baru IAIN cabang diharuskan menjadi sekolah tinggi dengan nama Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri (STAIN). Fakultas Ushuluddin IAIN Raden Fatah Curup sebagai cabang dari IAIN Raden Fatah Palembang secara otomatis juga berubah status dari IAIN menjadi STAIN Curup. Secara yuridis formal perubahan tersebut dituangkan dalam Keputusan Presiden No. 11 Tahun 1997. STAIN Curup terus berkembang dengan penuh spirit dan self confidence yang tinggi untuk meningkatkan kualitas pendidikan tinggi di Kabupaten Rejang Lebong. Segala upaya telah direncanakan, dirintis, dan diperjuangkan dengan penuh kesungguhan. Segala Upaya di lakukan, baik dalam pengembangan sarana dan prasarana untuk menuju tingkatan yang lebih baik lagi yaitu menyandang status IAIN. Dengan berbagai dukungan baik dari dalam Civitas Akademika maupun dari pihak Luar Civitas, akhirnya pada tanggal 05 April 2018 disahkannya Peraturan Presiden Republik Indonesia yang ditandatangani oleh Presiden Republik Indonesia Ir. H. Joko Widodo, Nomor 24 Tahun 2018 tentang “Institut Agama Islam Negeri Curup”. Dengan Peraturan Presiden ini didirikan Institut Agama Islam Negeri Curup sebagai perubahan bentuk dari Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Curup. Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup merupakan Perguruan Tinggi di lingkungan Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan dibidang agama, yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan dibidang agama.

Meskipun IAIN Curup merupakan Perguruan Tinggi di lingkungan Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan dibidang agama, IAIN Curup wajib memperhatikan nilai jual perguruan tinggi, nilai jual ini erat kaitannya dengan nilai akreditasi yang dimiliki oleh IAIN Curup.

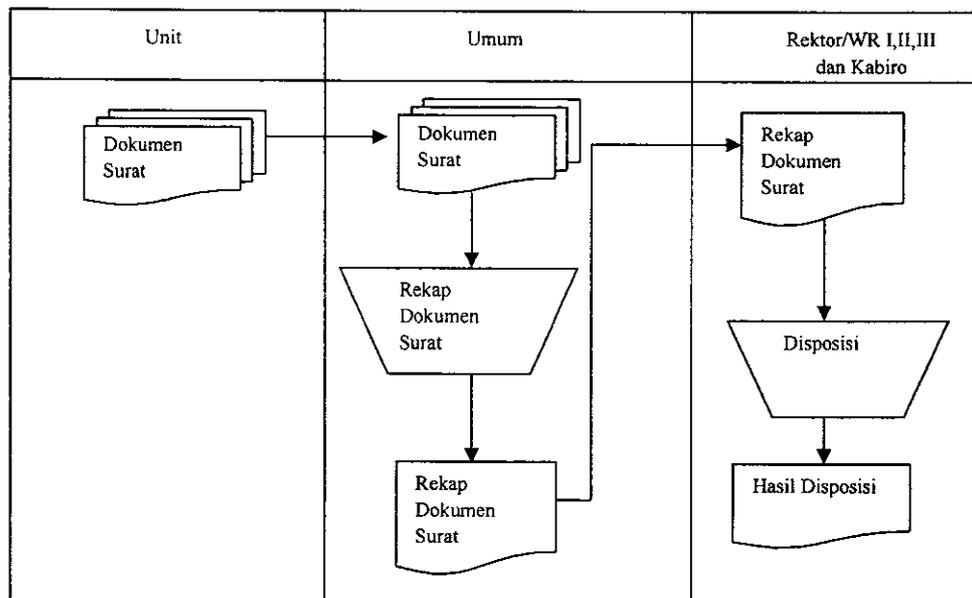
Adapun akreditasi untuk program studi adalah sebagai berikut:

1. Pendidikan agama islam (A)
2. Pendidikan bahasa arab (B)

3. Pendidikan guru madrasah ibtdaiyah (B)
4. Tadris bahasa inggris (A)
5. Bimbingan konseling islam (C)
6. Manajemen pendidikan (B)
7. Komunikasi penyiaran islam (B)
8. Ilmu alquran dan tafsir (B)
9. Ahwal as syakhshyah (B)
10. Perbangkan syariah (B)
11. Manajemen pendidikan islam S2 (B)

B. Analisis Sistem yang Sedang Berjalan

Pengelolaan sistem informasi akreditasi pada IAIN Curup selama ini masih dilakukan secara manual, hal ini bisa dilihat dari masih adanya kumpulan kumpulan dokumen surat yang ada dibagian umum.



Gambar 1

Flow Map Sistem informasi yang sedang berjalan

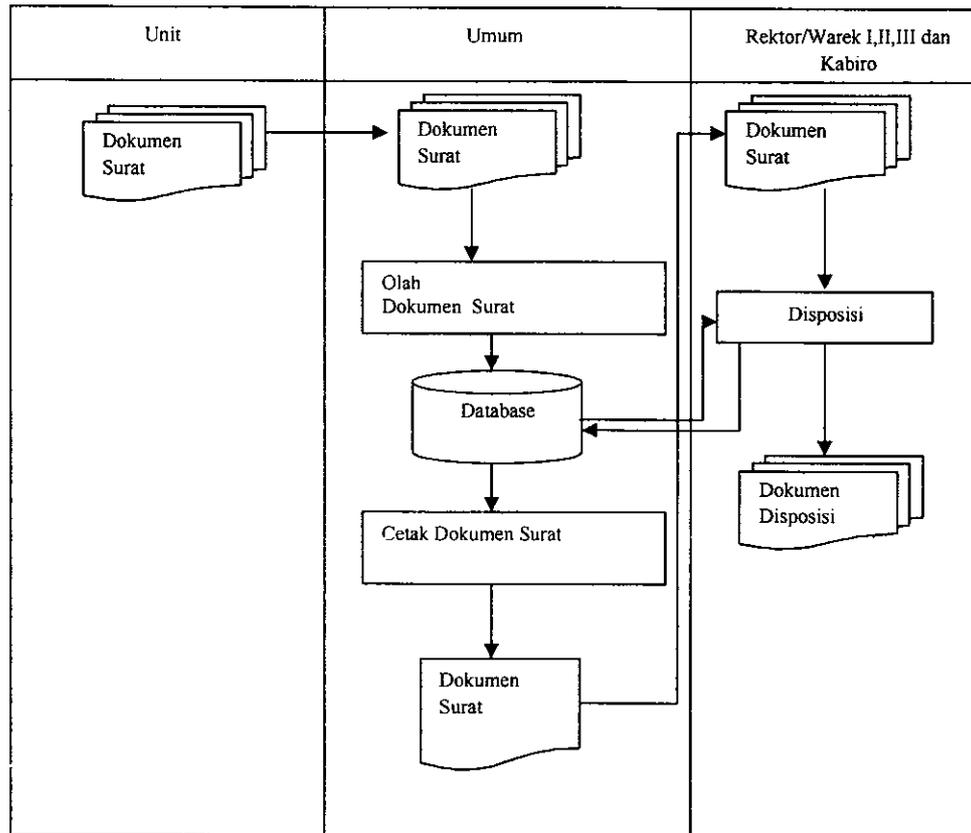
Kelemahan dari sistem yang sedang berjalan.

1. Surat yang masuk kebagian umum dicatat dalam buku agenda kemudian didistribusikan dengan melampikan kertas disposisi, pada saat surat

didistribusi oleh bagian umum, bagian umum tidak memiliki aprsip surat yang dapat disimpan.

2. Pada saat surat didistribusikan tidak ada pengawasan bagaimana perjalanan surat tersebut, sehingga surat tersebut tidak diketahui keberadaannya.
3. Sering terjadi misskomunikasi antara unit unit yang berkaitan dengan pendistribusian mengenai keberadaan surat.

C. Analisis Sistem Usulan



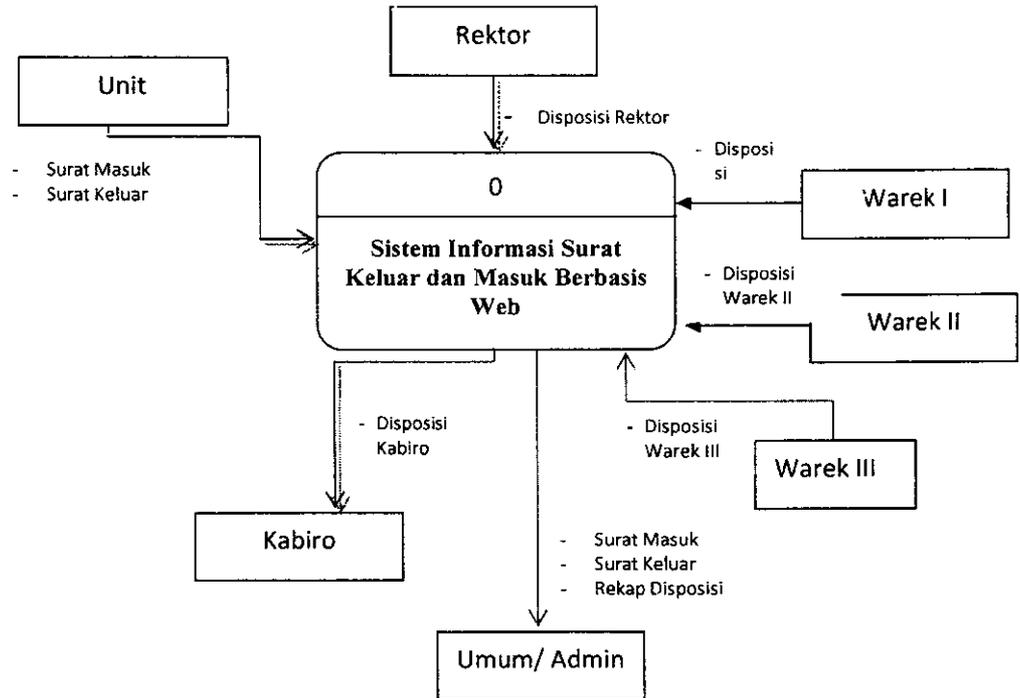
Gambar 2
Flow Map Sistem informasi yang diusulkan

D. Tahap Desain

1. Diagram Konteks

Data Flow Diagram adalah gambaran sistem secara logika. Gambaran ini tidak tergantung dengan pada perangkat keras, lunak, struktur data atau organisasi. Perancangan sistem sangat membantu dalam komunikasi antara

sistem dengan pemakai sistem menggunakan notasi-notasi untuk menggambarkan arus dari dan ke data sistem

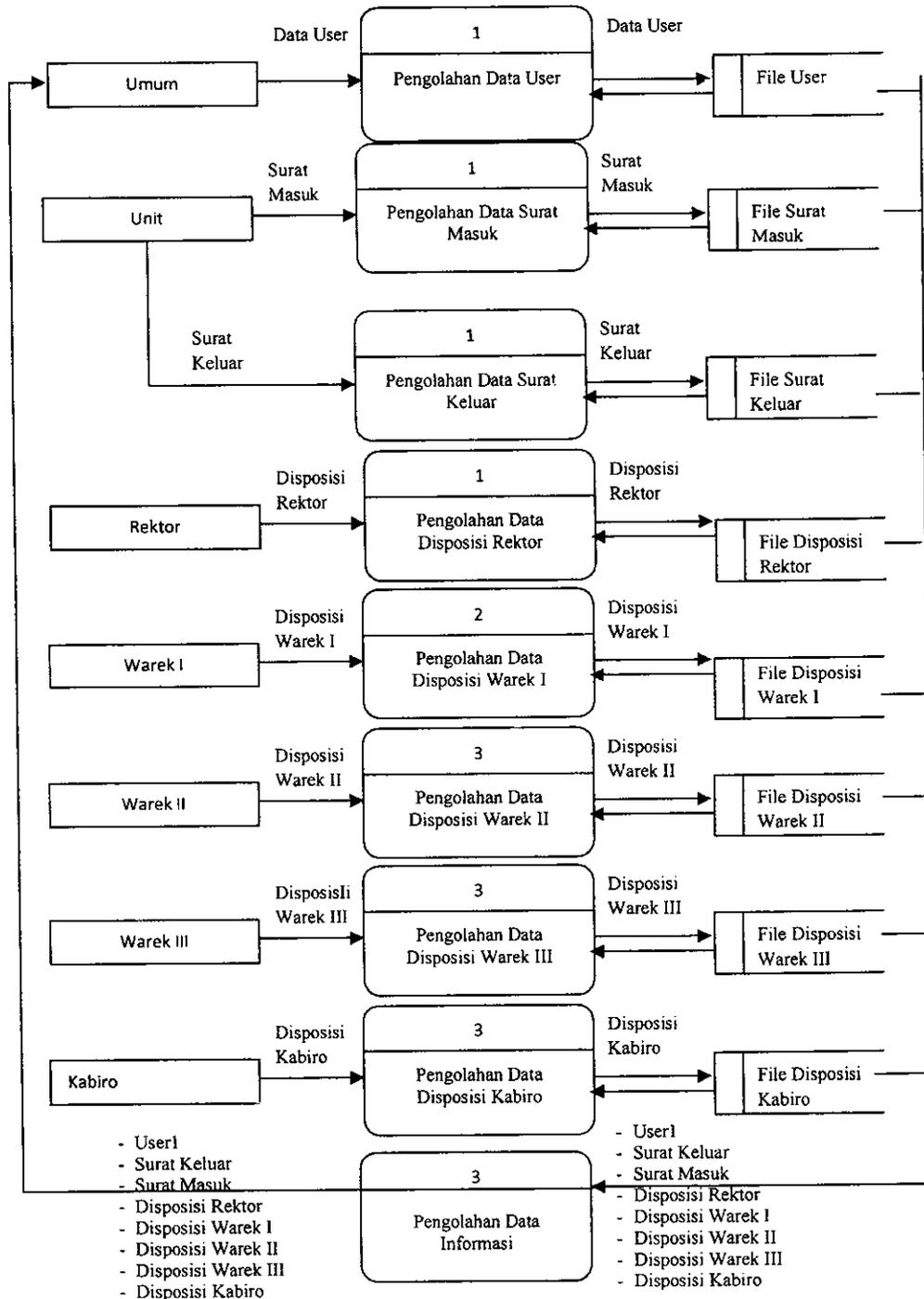


Gambar 3
Diagram Konteks Pengembangan Sistem Informasi Surat Keluar dan Masuk Berbasis Web

Diagram alir diatas memperlihatkan aliran bahwa sistem berinteraksi dengan enam terminal yaitu Unit, Rektor, Warek I, Warek II, Warek III, Kabiro dan Admin/ Umum. Tanda panah menunjukan masukan dan keluaran sistem.

2. DFD (Data Flow Diagram)

DFD (Data Flow Diagram) adalah suatu cara atau metode untuk membuat rancangan sebuah sistem yang mana berorientasi pada alur data yang bergerak pada sebuah sistem nantinya.



Gambar 4

DFD Level 0 Pengembangan Sistem Informasi Surat Keluar dan Masuk

3. Struktur File

Struktur file merupakan urutan isi atau data-data item yang ada file database, database adalah kumpulan dari data yang berhubungan antara satu dengan lainnya, tersimpan diperangkat keras komputer dan menggunakan perangkat lunak untuk memanipulasinya. Database merupakan salah satu komponen yang penting dalam sistem komputerisasi, karena menyediakan informasi bagi para pengguna. Rancangan struktur ini dimaksud untuk melakukan kegiatan-kegiatan dalam pencarian data untuk mempermudah sistem. Struktur file yang terkomputerisasi sistem informasi akreditasi program studi berbasis web adalah sebagai berikut:

1. File Surat Masuk

- a. Nama file : Surat Masuk
- b. Primary key : id
- c. Jumlah field : 11

Tabel 1
Surat Masuk

No	Name	Field/Data	Display
1	nomorberkas	Char (150)	Nomor Berkas
2	alamatpengirim	Varchar (255)	Alamat Pengirim
3	tanggal	Date	Tanggal
4	nomorsurat	Varchar (255)	Nomor Surat
5	perihal	Varchar (255)	Perihal
6	nomorpaket	Char (10)	Nomor Paket
7	name	Varchar (30)	Name
8	type	Varchar (30)	Type
9	size	Int (11)	Size

10	content	Medium Blob	Content
11	username	Varchar (20)	Username

2. File Surat Keluar

- a. Nama file : Surat Keluar
- b. Primary key : id
- c. Jumlah field : 11

Tabel 2
Surat Keluar

1	nomorberkas	Char (150)	Nomor Berkas
2	alamatpengirim	Varchar (255)	Alamat Pengirim
3	tanggal	Date	Tanggal
4	nomorsurat	Varchar (255)	Nomor Surat
5	perihal	Varchar (255)	Perihal
6	nomorpaket	Char (10)	Nomor Paket
7	name	Varchar (30)	Name
8	type	Varchar (30)	Type
9	size	Int (11)	Size
10	content	Medium Blob	Content
11	username	Varchar (20)	Username

3. File Disposisi Rektor

- a. Nama file : disposisi rektor
- b. Primary key : id
- c. Jumlah field : 3

Tabel 3
Disposisi Rektor

No	Field Name	Field Data	Deskripsi
1	id	Int (11)	Id
2	Nomor Surat Rektor	Char (50)	Nomor Surat rektor
3	Isidisposisirektor	Varchar (255)	Isi Disposisi Rektor

4. File Disposisi Warek I

- a. Nama file : disposisi warek1
- b. Primary key : id
- c. Jumlah field : 3

Tabel 4
Disposisi Warek I

No	Field Name	Field Data	Deskripsi
1	id	Int (11)	Id
2	Nomor Surat Warek1	Char (50)	Nomor Surat Warek 1
3	Isidisposisiwarek1	Varchar (255)	Isi Disposisi Warek1

5. File Disposisi Warek II

- a. Nama file : disposisi warek2
- b. Primary key : id
- c. Jumlah field : 3

Tabel 5
Disposisi Warek II

No	Field Name	Field Data	Deskripsi
1	id	Int (11)	Id

2	Nomor Surat Warek2	Char (50)	Nomor Surat Warek 2
3	Isidisposisiwarek2	Varchar (255)	Isi Disposisi Warek2

6. File Disposisi Warek III

- a. Nama file : disposisi warek3
- b. Primary key : id
- c. Jumlah field : 3

Tabel 6
Disposisi warek III

No	Field Name	Field Data	Description
1	id	Int (11)	Id
2	Nomor Surat Warek3	Char (50)	Nomor Surat Warek 2
3	Isidisposisiwarek2	Varchar (255)	Isi Disposisi Warek2

7. File Disposisi Kabiro

- a. Nama file : disposisi Kabiro
- b. Primary key : id
- c. Jumlah field : 3

Tabel 7
Disposisi Kabiro

No	Field Name	Field Data	Description
1	id	Int (11)	Id
2	Nomor Surat Kabiro	Char (50)	Nomor Surat Kabiro
3	IsidisposisiKabiro	Varchar (255)	Isi Disposisi Kabiro

8. File User1

- a. Nama file : disposisi user
- b. Primary key : id
- c. Jumlah field : 4

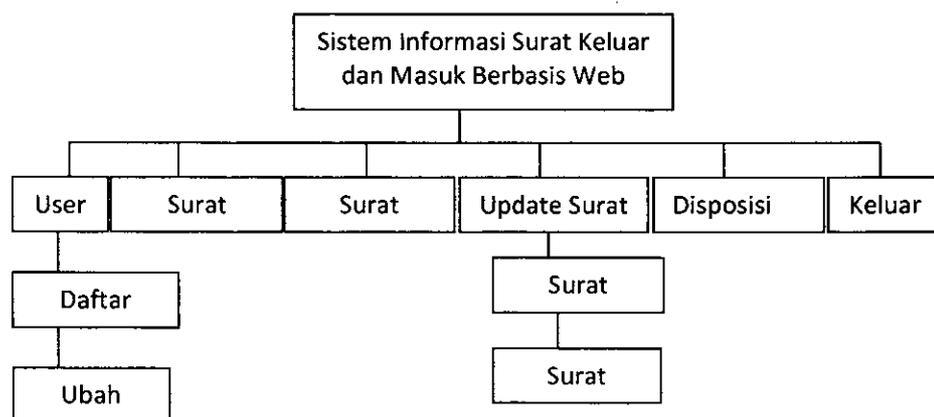
Tabel 8
Disposisi user

No	Nama Field	Tipe Data	Primary Key
1	id	Int (11)	Id
2	Username	Varchar (55)	Username
3	Password	Varchar (100)	Password
4	Level	Varchar (100)	Level

4. Rancangan Struktur Menu dan Sub Menu

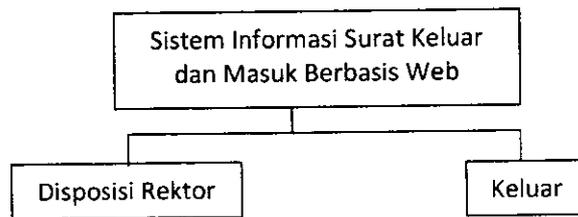
Rancangan struktur menu digunakan untuk memudahkan pemakai dan juga sebagai petunjuk dalam mengoperasionalkan sistem informasi surat keluar dan masuk berbasis web, agar pemakai tidak mengalami kesulitan dalam memilih menu-menu yang diinginkan. Bentuk rancangan menu dan submenu adalah sebagai berikut:

a. Login Sebagai Bagian Umum



Gambar 5
Rancangan struktur menu login sebagai umum

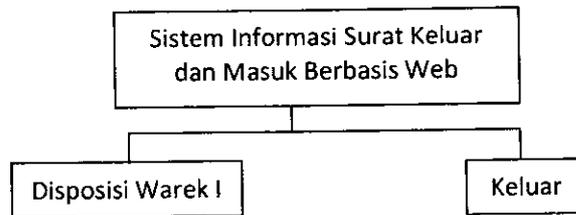
b. Login Sebagai Staf Rektor



Gambar 6

Rancangan struktur menu login sebagai staf rektor

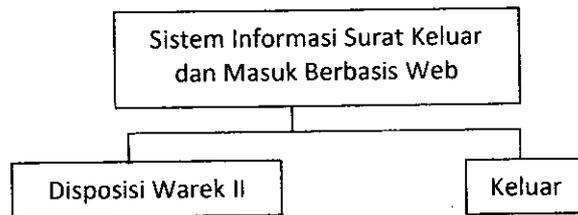
c. Login Sebagai Staf Warek I



Gambar 7

Rancangan struktur menu login sebagai staf warek I

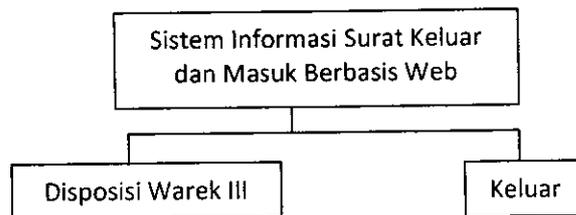
d. Login Sebagai Staf Warek II



Gambar 8

Rancangan struktur menu login sebagai staf warek II

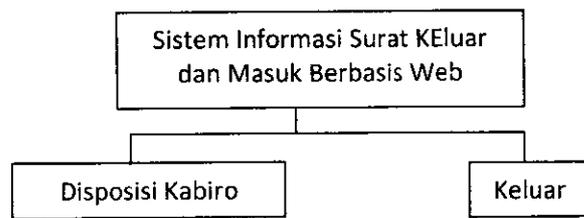
e. Login Sebagai Staf Warek III



Gambar 9

Rancangan struktur menu login sebagai staf warek III

f. Login Sebagai Staf Kabiro

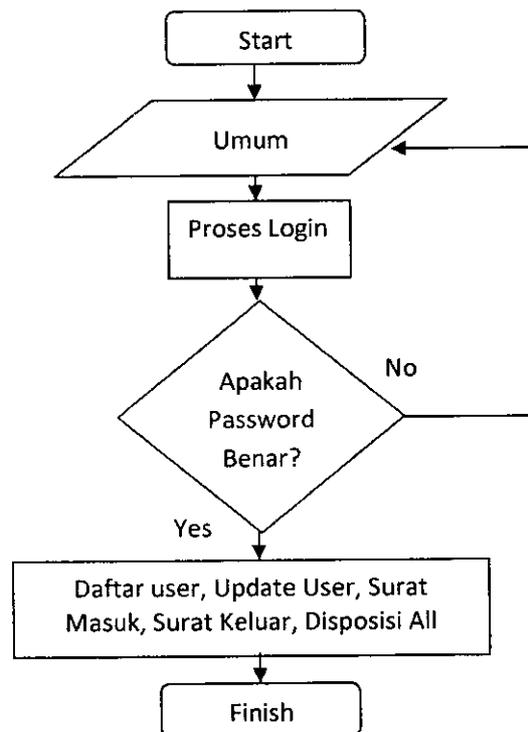


Gambar 11

Rancangan struktur menu login sebagai staf kabiro

5. Flowchart

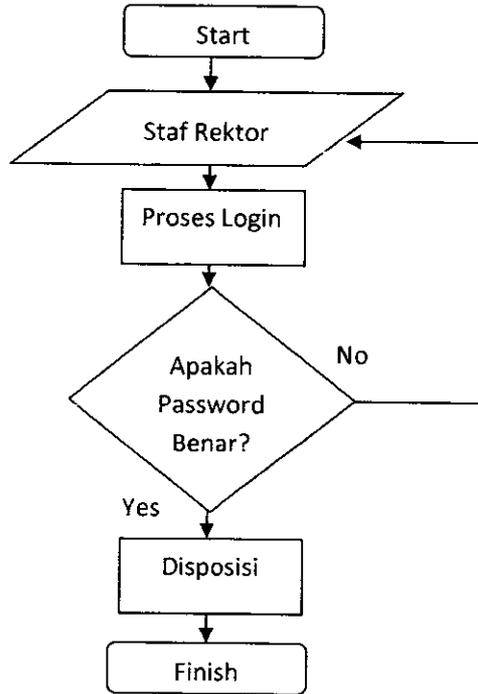
a. Flowchart login sebagai umum



Gambar 11

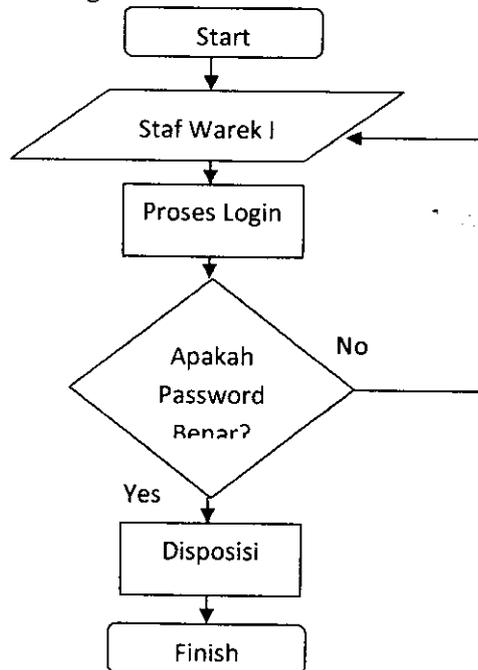
Flowchart login sebagai Umum

b. Flowchart login sebagai staf rektor



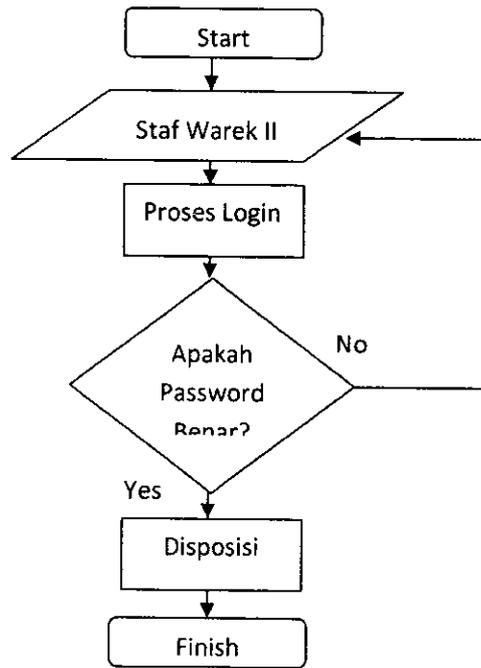
Gambar 12
Flowchart login sebagai staf rektor

c. Flowchart login sebagai wakil rektor I



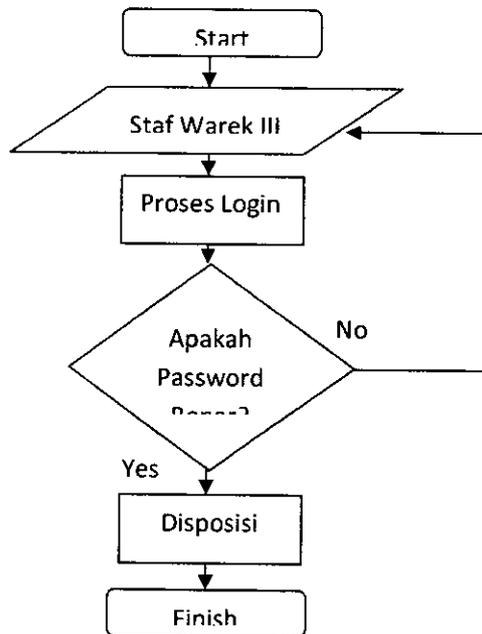
Gambar 13
Flowchart login sebagai Wakil Rektor I

d. Flowchart login sebagai Wakil rektor II



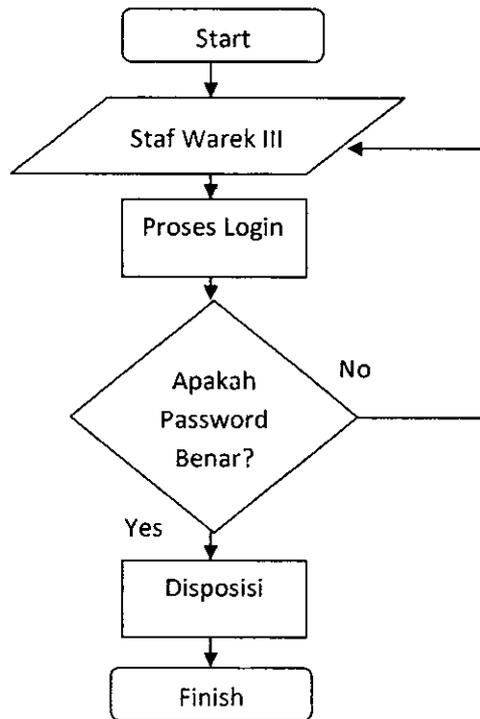
Gambar 14
Flowchart login sebagai Wakil Rektor II

e. Flowchart login sebagai Wakil rektor III



Gambar 15
Flowchart login sebagai Wakil Rektor III

f. Flowchart login sebagai Kabiro

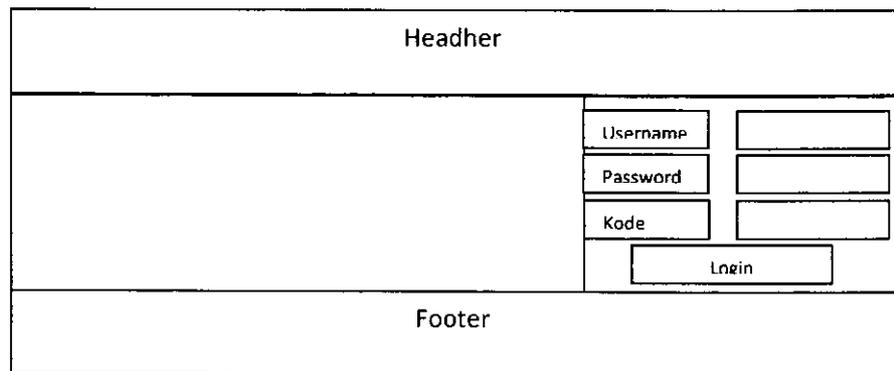


Gambar 16
Flowchart login sebagai Kabiro

6. Perancangan Antar Muka

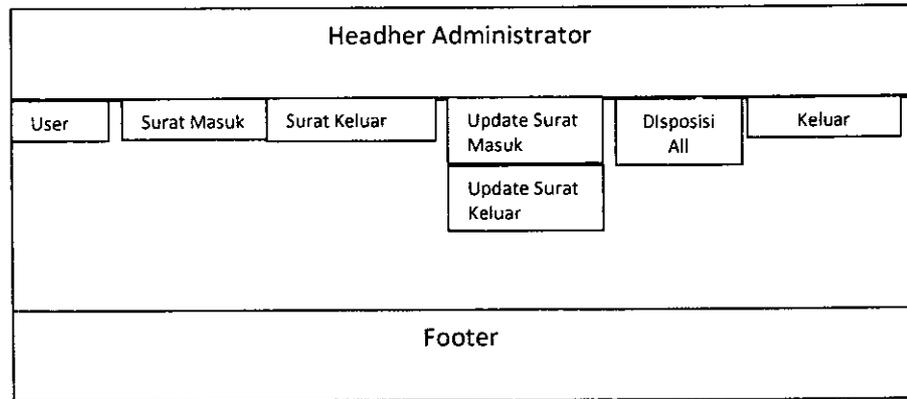
Perancangan antar muka digunakan sebagai perantara user dengan perangkat lunak yang dikembangkan, perancangan antar muka pada aplikasi sistem informasi surat masuk dan keluar berbasis web ini adalah sebagai berikut:

a. Antar muka menu utama.



Gambar 17
Antar muka menu utama

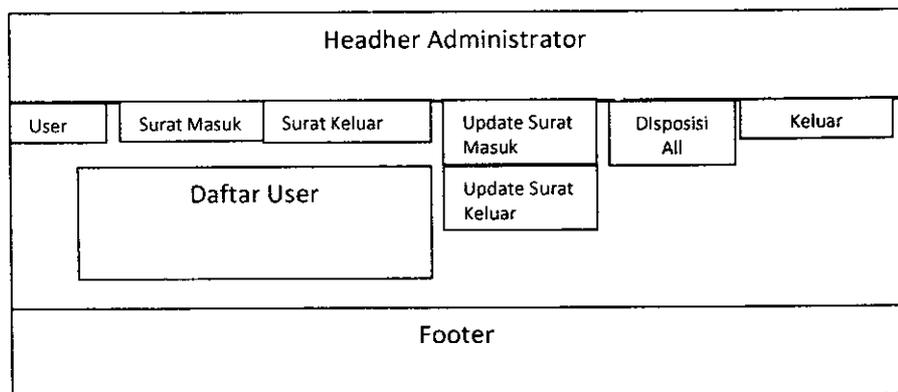
b. Antar muka menu login admin



Gambar 18

Antar muka menu login admin

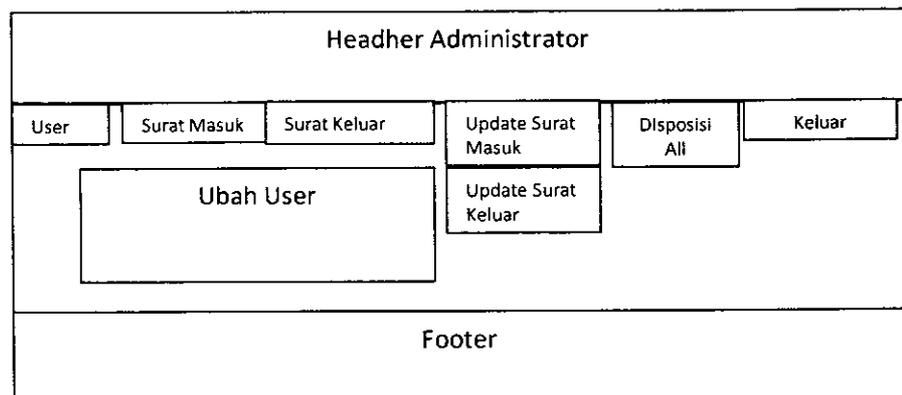
c. Antar muka daftar user



Gambar 19

Antar muka menu daftar user

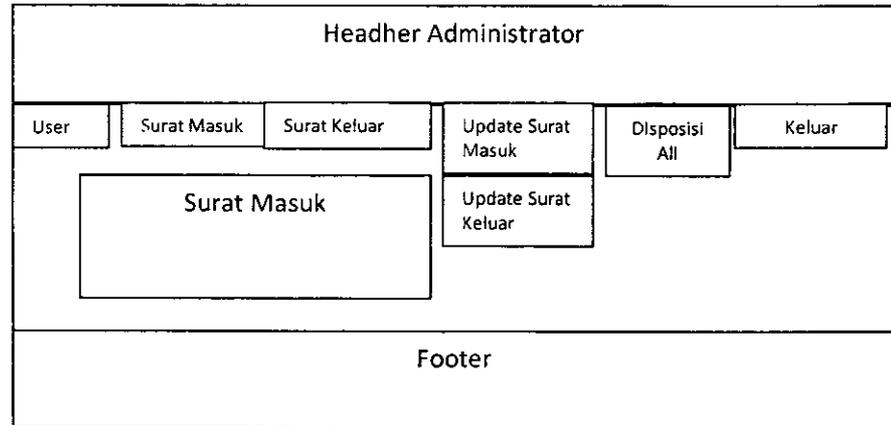
d. Antar Muka Ubah User



Gambar 20

Antar muka menu ubah user

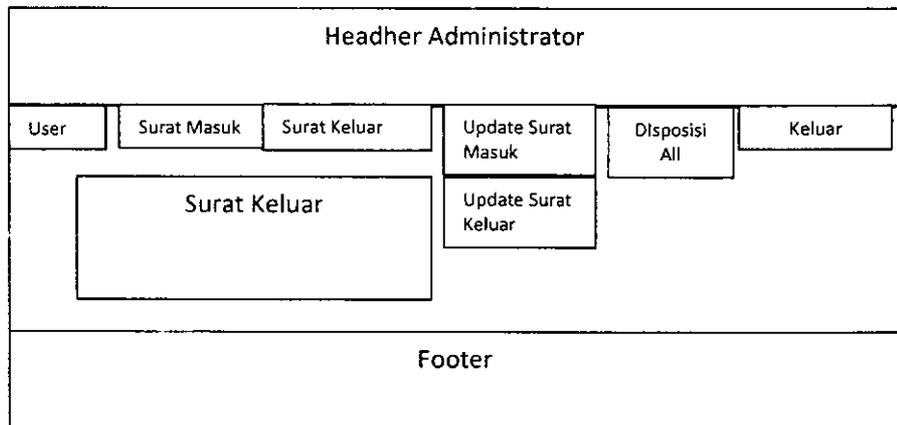
e. Antar Muka Surat Masuk



Gambar 21

Antar muka surat masuk

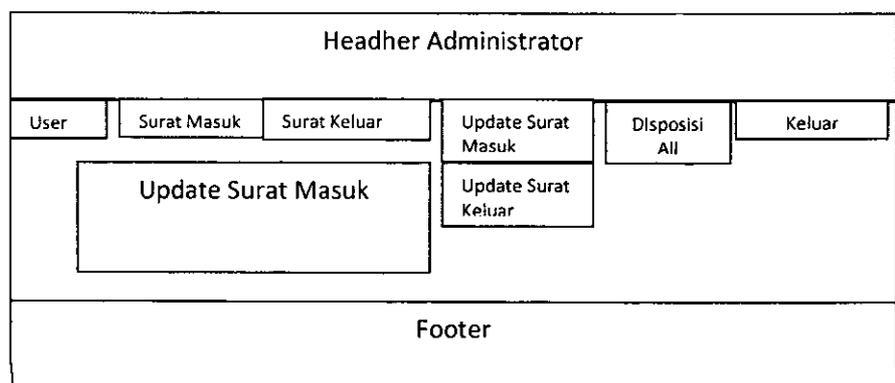
f. Antar muka surat keluar



Gambar 22

Antar muka surat keluar

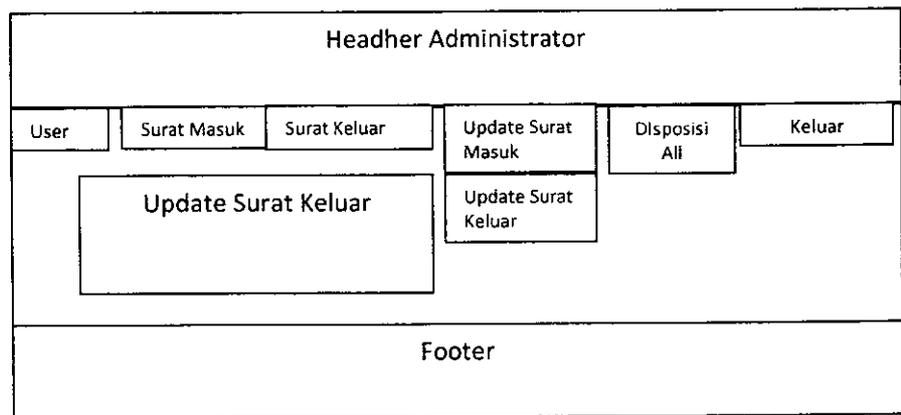
g. Antar muka update surat masuk



Gambar 23

Antar muka update surat masuk

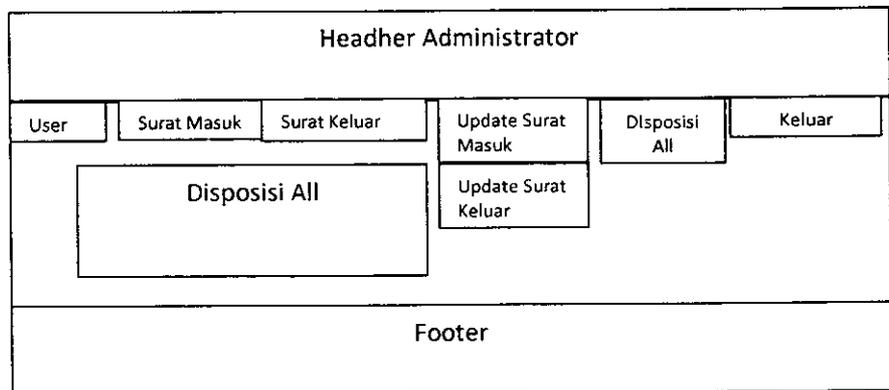
h. Antar muka update surat keluar



Gambar 24

Antar muka update surat keluar

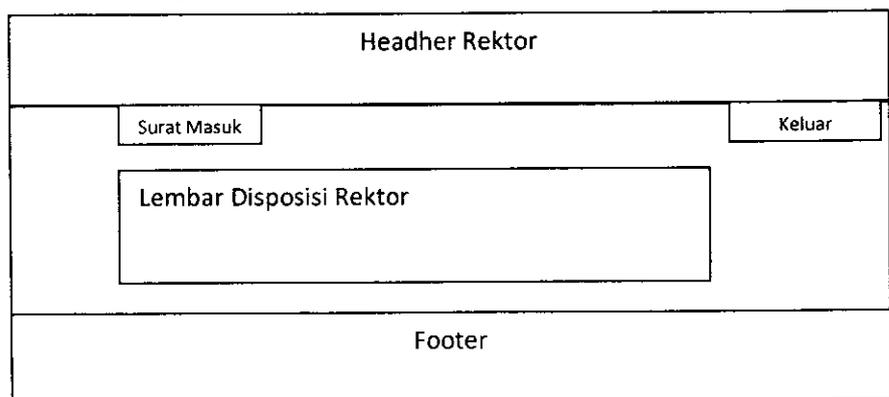
i. Antar muka disposisi all



Gambar 25

Antar muka disposisi all

j. Antar muka login sebagai rektor.



Gambar 26

Antar muka login sebagai rektor

k. Antar muka login sebagai wakil Rektor I

Header Wakil rektor I	
Surat Masuk	Keluar
Lembar Disposisi Wakil Rektor I	
Footer	

Gambar 27
Antar muka login sebagai wakil rektor I

l. Antar muka login sebagai Wakil Rektor II

Header Wakil Rektor II	
Surat Masuk	Keluar
Lembar Disposisi Wakil Rektor II	
Footer	

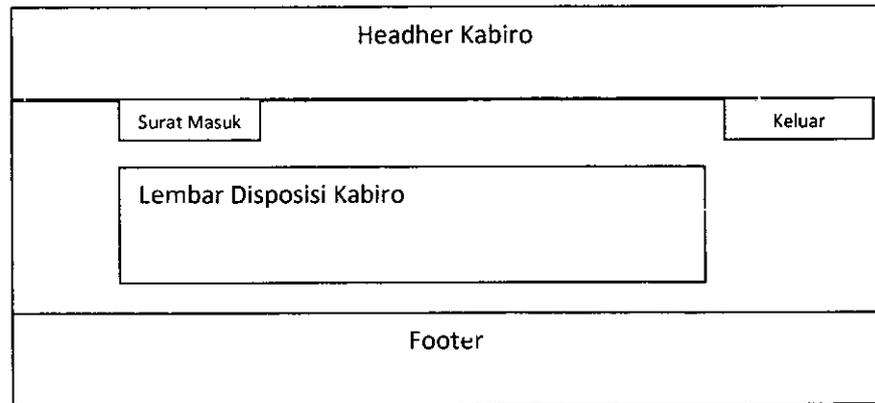
Gambar 28
Antar muka login sebagai wakil rektor II

m. Antar muka login sebagai Wakil Rektor 3

Header Wakil Rektor III	
Surat Masuk	Keluar
Lembar Disposisi Wakil Rektor III	
Footer	

Gambar 29
Antar muka login sebagai wakil rektor III

n. Antar muka login sebagai Wakil kabirol

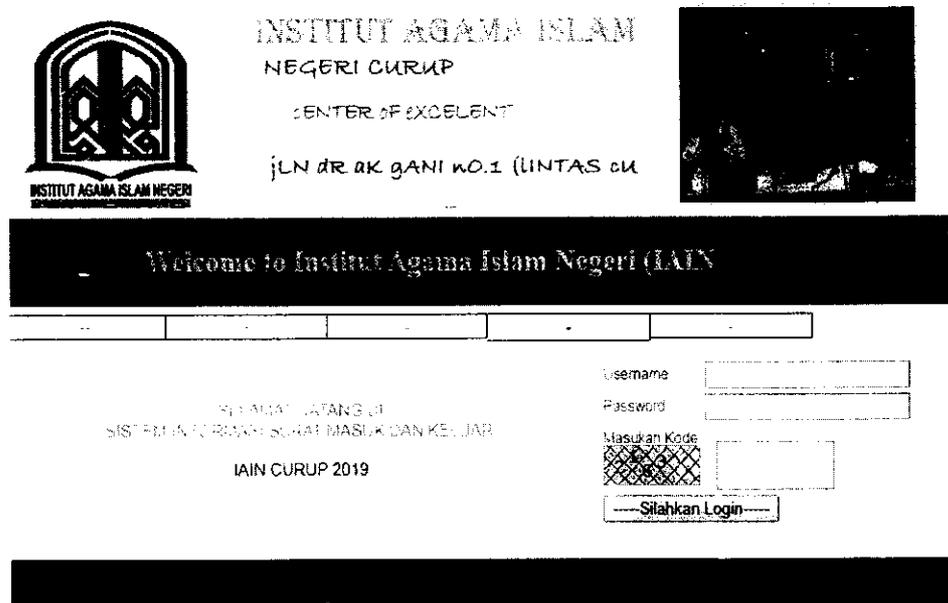


Gambar 30
Antar muka login sebagai kabirol

E. Pengembangan Sistem Surat Masuk dan Surat Keluar Berbasis Web

Tahapan implementasi merupakan tahapan kelanjutan dari kegiatan perencanaan sistem. Pada tahapan ini menjelaskan bagaimana sistem dapat dioperasikan atau diimplementasikan.

1. Home page/ Halaman Pertama



Gambar 31
Halaman home page/ halaman pertama

2. Login Sebagai Admin

Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!

Welcome to Institut Agama Islam Negeri (IAIN)

USER	Surat Masuk	Surat Keluar	UPDATE SURAT	Disposisi ALL
KELUAR				

Anda Sudah Berhasil Login

Contact Admin : Guntur Gunawan, M.Kom
Hp : 081273856000

Gambar 32
Halaman login sebagai admin

a. Login sebagai admin, halaman daftar user

Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!

Welcome to Institut Agama Islam Negeri

USER	Surat Masuk	Surat Keluar	UPDATE SURAT	Disposisi ALL
KELUAR				

DAFTAR USER

Username

Masukkan Password

Ulangi Password

Level

Gambar 33
Halaman Login sebagai admin, halaman daftar user

b. Login sebagai admin, halaman ubah user

Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!

Welcome to Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup

USER	Surat Masuk	Surat Keluar	UPDATE SURAT	Disposisi ALL
KELUAR				

DAFTAR USER
Jumlah User: 6

No	Nama	Level	Edit Delete
1	admin	ADMINISTRATOR	Edit Delete
2	fairul	STAF WAREK 1	Edit Delete
3	nana	STAF REKTOR	Edit Delete
4	nanda	STAF WAREK 2	Edit Delete
5	daus	STAF WAREK 3	Edit Delete
6	sukni	STAF KABIRO	Edit Delete

Gambar 34
Halaman Login sebagai admin, halaman ubah user

c. Login sebagai admin, halaman surat masuk

Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!

Welcome to Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup

USER	Surat Masuk	Surat Keluar	UPDATE SURAT	Disposisi ALL
KELUAR				

SURAT MASUK

Nomor Berkas :

Alamat Pengirim :

Tanggal Surat :

Nomor Surat :

Perihal :

Nomor Paket : No file chosen

Gambar 35
Halaman Login sebagai admin, halaman surat masuk

d. Login sebagai admin, halaman surat keluar

INSTITUT AGAMA ISLAM
NEGERI CURUP
CENTER OF EXCELLENCE
JLN DR. R.K. GANI NO.1 (LINTAS)

Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!

Welcome to Institut Agama

USER	Surat Masuk	Surat Keluar	UPDATE SURAT	Disposisi ALL
KELUAR				

SURAT KELUAR

Nomor Berkas:

Alamat Tujuan:

Tanggal Surat:

Nomor Surat:

Perihal:

Nomor Paket: No file chosen

Gambar 36
Halaman Login sebagai admin, halaman surat keluar

e. Login sebagai admin, halaman update surat masuk

INSTITUT AGAMA ISLAM
NEGERI CURUP
CENTER OF EXCELLENCE
JLN DR. R.K. GANI NO.1 (LINTAS)

Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!

Welcome to Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Cu

USER	Surat Masuk	Surat Keluar	UPDATE SURAT	Disposisi ALL
KELUAR				

1	210	Dirjen Kementerian Agama Jin Lapangan Barileng Barat No. 3-4	2010-10-28	b-3649/DJ.I/DLI.III/07.6/1 0/2019	Pemohonan Data Sertifikasi Dosen Telap Bukan PNS	Pemohonan Sertifikasi Dosen pd	Edit Delete
Jumlah							
1							

Gambar 37
Halaman Login sebagai admin, update surat masuk

f. Login sebagai admin, halaman update surat keluar

Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!

Welcome to Institut A

USER	Surat Masuk	Surat Keluar	UPDATE SURAT	Disposisi ALL
KELUAR				

1	12	LPM Purwokerto, Purwokerto	2019-10-10	0684/n.34/R/PP.00.9/08/2019	Kunjungan ke Purwokerto	Pemohonan Sertifikasi Dosen pd	Edit Delete
---	----	----------------------------	------------	-----------------------------	-------------------------	--------------------------------------	----------------

Jumlah
1

Gambar 38
Halaman Login sebagai admin, update surat keluar

g. Login sebagai admin, halaman Disposisi All

Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!
Administrator!

Welcome to Institut Agama Islam Negeri (IAIN)-Curup

USER	Surat Masuk	Surat Keluar	UPDATE SURAT	Disposisi ALL
KELUAR				

Cari: Cari

No	Nomor Surat	Tindakan
1	b - 3649/DJ.I/Dt.I III/07.6/10/2019	Lihat Disposisi

Gambar 39
Halaman Login sebagai admin, halaman Disposisi All

USER	Surat Masuk	Surat Keluar	UPDATE SURAT	Disposisi ALL
KELUAR				

Nomor Surat	b - 3649/DJ.I/Dt.I.III/07.6/1 0 /2019	Alamat Pengirim	Dirjen Kementeraian Agama Jln Lapangan Banteng Barat No. 3-4
Tanggal	2010-10-28	Perihal	Permohonan Data Sertifikasi Dosen Tetap Bukan PNS
Disposisi Rektor	:		
Disposisi Wakil Rektor I	:		
Disposisi Wakil Rektor 2	:		Isian Disposisi: Mohon Untuk Kabag untuk melengkapi data yang diminta
Disposisi Wakil Rektor 3	:		

Gambar 40

Halaman Login sebagai admin, halaman Disposisi All Lanjutan

h. Login sebagai admin, halaman keluar

localhost says

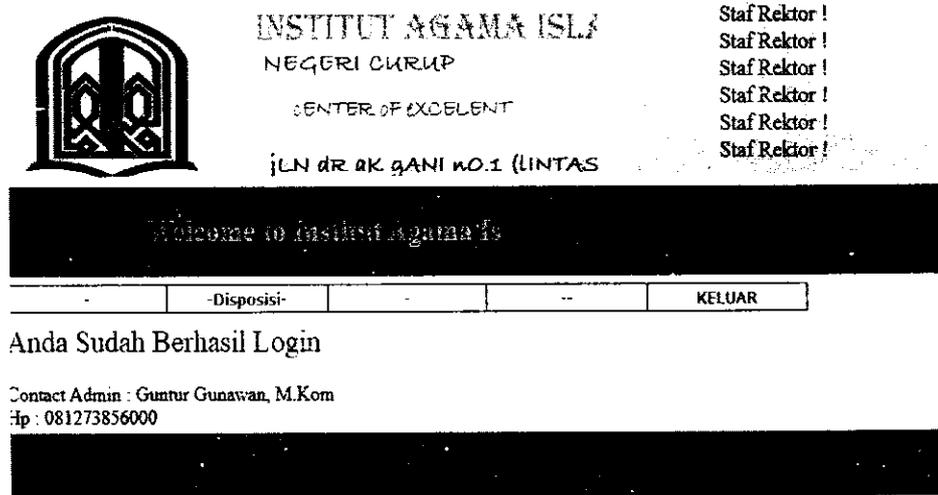
Logout sukses

OK

Gambar 41

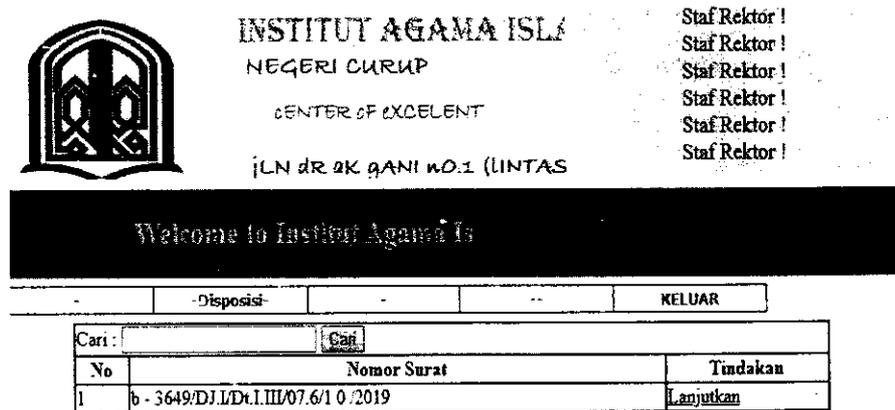
Halaman Login sebagai admin, halaman keluar

3. Login sebagai staf rektor



Gambar 42
 Halaman Login sebagai rektor

a. Login sebagai staf rector, halaman disposisi



Gambar 43
 Halaman Login sebagai staf rector, halaman disposisi



INSTITUT AGAMA ISLAM
NEGERI CURUP
CENTER OF EXCELLENCE
JLN DR R.K. GANI NO.1 (LINTAS)

Staf Rektor !
Staf Rektor !

Welcome to Institut Agama Islam Negeri Curup

-	-Disposisi-	-	-	KELUAR
Nomor Surat : b - 3649/DJ.I/Dt.I/III/07.6/10/2019				
LEMBAR DISPOSISI REKTOR		Isi Disposisi		
		<input type="button" value="Submit"/>		

Gambar 44

Halaman Login sebagai staf rector, halaman disposisi lanjutan

b. Login sebagai staf rector, halaman keluar

localhost says

Logout sukses

OK

Gambar 45

Halaman Login sebagai staf rector, halaman keluar

4. Login sebagai staf warek I

INSTITUT AGAMA ISLAM
NEGERI CURUP
CENTER OF EXCELLENCE
JLN DR R.K. GANI NO.1 (LINTAS)

Staf Warek I !
Staf Warek I !

Welcome to Institut Agama Islam Negeri Curup

-	-Disposisi-	-	-	KELUAR
Anda Sudah Berhasil Login				
Contact Admin : Guntur Gunawan, M.Kom Hp : 081273856000				

Gambar 46

Halaman Login sebagai staf warek I

a. Login sebagai staf warek I, halaman disposisi

INSTITUT AGAMA ISLAM
 NEGERI CURUP
 CENTER OF EXCELLENCE
 JLN DR. R. GANI NO.1 (LINTAS)

Staf Warek I !
 Staf Warek I !

Welcome to Institut Agama Islam Negeri

- Disposisi -

KELUAR

Cari: Cari

No	Nomor Surat	Tindakan
1	b - 3649/DJ.I/Dt.I.III/07.6/10/2019	Lanjutkan

Gambar 47
Halaman Login sebagai staf warek I, halaman disposisi

INSTITUT AGAMA ISLAM
 NEGERI CURUP
 CENTER OF EXCELLENCE
 JLN DR. R. GANI NO.1 (LINTAS)

Staf Warek I !
 Staf Warek I !

Welcome to Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup

- Disposisi -

KELUAR

Nomor Surat : b - 3649/DJ.I/Dt.I.III/07.6/10/2019

LEMBAR DISPOSISI WAREK I	Isi Disposisi	
		Submit

Gambar 48
Halaman Login sebagai staf warek I, halaman disposisi lanjutan

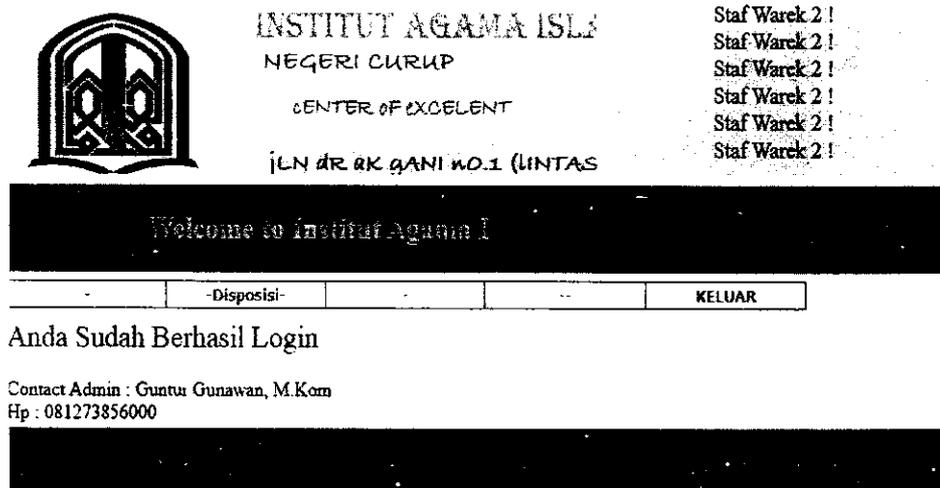
b. Login sebagai staf warek I, halaman keluar

localhost says
Logout sukses

OK

Gambar 49
Halaman Login sebagai staf warek I, halaman keluar

5. Login sebagai staf warek II

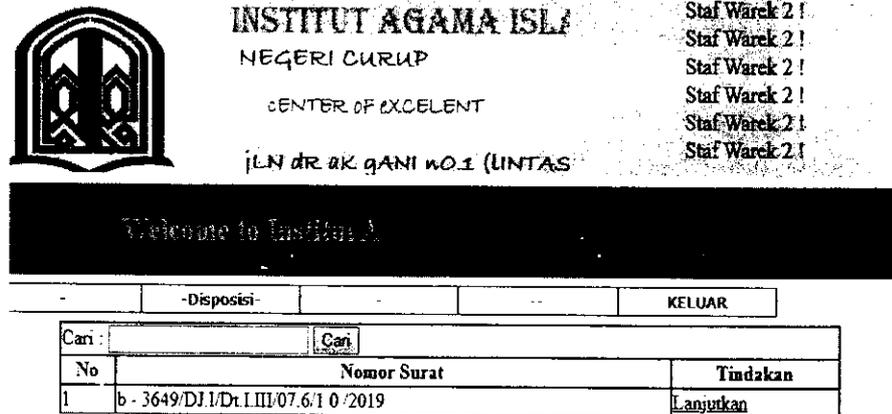


Anda Sudah Berhasil Login

Contact Admin : Guntu Gunawan, M.Kom
Hp : 081273856000

Gambar 50
Login sebagai staf warek II

a. Login sebagai staf warek II, halaman disposisi



Gambar 51
Login sebagai staf warek II, halaman disposisi



INSTITUT AGAMA ISLAM
NEGERI CURUP
CENTER OF EXCELLENCE
JLN DR. RAK. GANI NO.1 (LINTAS)

Staf Warek 2!
Staf Warek 2!
Staf Warek 2!
Staf Warek 2!
Staf Warek 2!

Welcome to Insti

-	-Disposisi-	-	-	KELUAR
Nomor Surat : b - 3649/DJ.I/Dt.I.III/07.6/10/2019				
LEMBAR DISPOSISI WAREK 2	Isi Disposisi			
<input type="button" value="Submit"/>				

Gambar 52
Login sebagai staf warek II, halaman disposisi lanjutan

b. Login sebagai staf warek II, halaman Keluar

localhost says

Logout sukses

Gambar 53
Login sebagai staf warek II, halaman Keluar

6. Login sebagai staf warek III



INSTITUT AGAMA ISLAM
NEGERI CURUP
CENTER OF EXCELLENCE
JLN DR. RAK. GANI NO.1 (LINTAS)

Staf Warek 3!
Staf Warek 3!

Welcome to Institut Agama Islam Negeri Curup

-	-Disposisi-	-	-	KELUAR
---	-------------	---	---	--------

Anda Sudah Berhasil Login

Contact Admin : Guntur Gunawan, M.Kom
Hp : 081273856000

Gambar 54
Login sebagai staf warek III

a. Login sebagai staf warek III, halaman disposisi

INSTITUT AGAMA ISLAM
NEGERI CURUP
CENTER OF EXCELLENCE
JLN DR. R. KHANIKAH NO.1 (LINTAS)

Staf Warek 3!
Staf Warek 3!

Welcome to Insi

- Disposisi - KELUAR

Cari: Cari:

No	Nomor Surat	Tindakan
1	b - 3649/DJ.L/Dt.I.III/07.6/1 0 /2019	Lanjutkan

Gambar 55
Login sebagai staf warek III, halaman disposisi

INSTITUT AGAMA ISLAM
NEGERI CURUP
CENTER OF EXCELLENCE
JLN DR. R. KHANIKAH NO.1 (LINTAS)

Staf Warek 3!
Staf Warek 3!

Welcome to Insi

- Disposisi - KELUAR

Nomor Surat : b - 3649/DJ.L/Dt.I.III/07.6/1 0 /2019

No	Isi Disposisi	Tindakan
2	LEMBAR DISPOSISI WAREK	Isi Disposisi

Submit

Gambar 56
Login sebagai staf warek III, halaman disposisi lanjutan

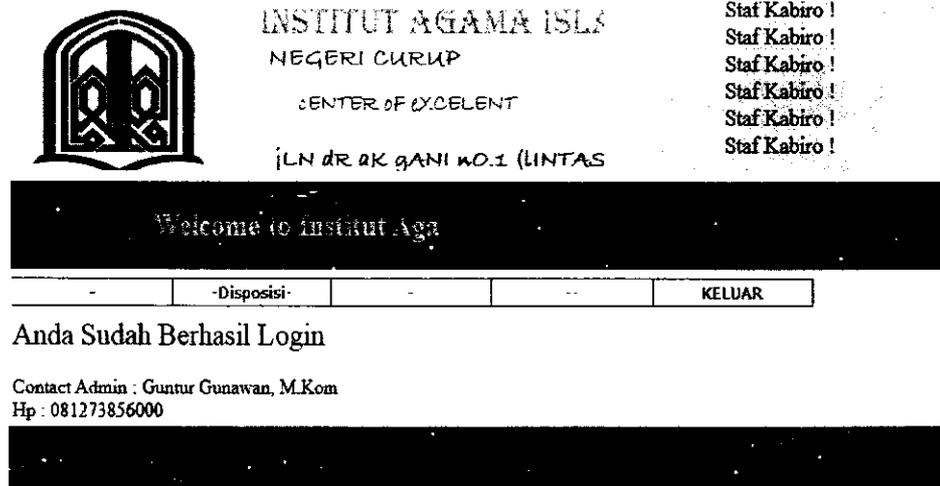
b. Login sebagai staf warek III, halaman Keluar

localhost says
Logout sukses

OK

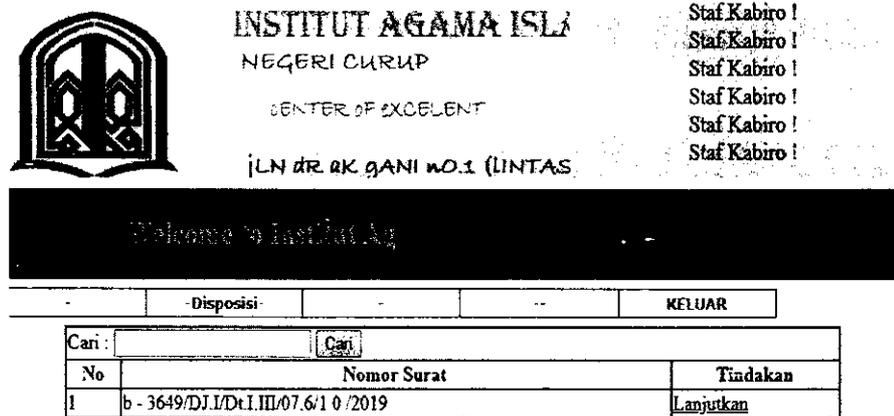
Gambar 57
Login sebagai staf warek III, halaman Keluar

7. Login sebagai staf kabi-ro



Gambar 58
Login sebagai staf kabi-ro

a. Login sebagai staf kabi-ro, halaman disposisi



Gambar 59
Login sebagai staf kabi-ro, halaman disposisi



INSTITUT AGAMA ISLAM
NEGERI CURUP
CENTER OF EXCELLENCE
JLN DR AK GANI NO.1 (LINTAS

Staf Kabirol
Staf Kabirol
Staf Kabirol
Staf Kabirol
Staf Kabirol
Staf Kabirol

Welcome to Institut A

-Disposisi-			KELUAR
-------------	--	--	--------

Nomor Surat : b - 3649/DJ.L/Dt.I.III/07.6/1 0 /2019

LEMBAR DISPOSISI KABIRO	Isi Disposisi	
<input type="button" value="Submit"/>		

Gambar 60
Login sebagai staf kabirol, halaman disposisi lanjutan

- a. Login sebagai staf warek kabirol, halaman keluar

localhost says
Logout sukses

Gambar 61
Login sebagai staf kabirol, halaman keluar